



**K&H Pénzforgalmi Szolgáltató Kft.**

1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 9.

www.khpos.hu • [khpos@kh.hu](mailto:khpos@kh.hu)

Cégjegyzékszám: 01-09-338123

## **A K&H Pénzforgalmi Szolgáltató Kft.**

### **ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK**

a

### **FIZETÉSI KÁRTYA-ELFOGADÓI SZOLGÁLTATÁSRA VONATKOZÓAN**

Hatályos: 2022. 08.01

Közzététel: 2021.08.01.

A Társaság kiegészíti jelen ÁSZF rendelkezéseit a SoftPOS szolgáltatás rendelkezéseivel

A módosítások sárga színnel kerülnek megjelenítésre.

## Tartalom

|       |                                                                                                                      |    |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| I.    | ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK.....                                                                                         | 3  |
| 1.    | A SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK HATÁLYA .....                                                                                | 3  |
| 2.    | AZ ÁSZF NYILVÁNOSSÁGA .....                                                                                          | 3  |
| 3.    | AZ ÁSZF MÓDOSÍTÁSA, MEGSZŰNÉSE.....                                                                                  | 3  |
| 4.    | ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK .....                                                                                        | 6  |
| 5.    | ÜGYFÉLAZONOSÍTÁS ÉS KÉPVISELET .....                                                                                 | 9  |
| 6.    | PÉNZFORGALMI KÖZVETÍTŐKRE VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK.....                                                               | 11 |
| 7.    | TITOKTARTÁSI KÖTELEZETTSÉGEK .....                                                                                   | 11 |
| 8.    | EGYÜTTMŰKÖDÉS A FELEK KÖZÖTT, TÁJÉKOZTATÁS .....                                                                     | 12 |
| 9.    | KAPCSOLATTARTÁS.....                                                                                                 | 13 |
| 10.   | TELEFONBESZÉLGETÉSEK RÖGZÍTÉSE.....                                                                                  | 13 |
| 11.   | ADATVÉDELMI SZABÁLYOK .....                                                                                          | 14 |
| 12.   | PANASZKEZELÉS .....                                                                                                  | 15 |
| 13.   | FELEK ÁLTALÁNOS KÖTELEZETTSÉGEI .....                                                                                | 15 |
| 14.   | KÁRTYAELFOGADÁS .....                                                                                                | 21 |
| 15.   | SPECIÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK.....                                                                                        | 22 |
| 16.   | KÖLTSÉGVISELÉS.....                                                                                                  | 24 |
| 16.1. | Kereskedői Díj.....                                                                                                  | 24 |
| 16.2. | Adminisztrációs havi díj .....                                                                                       | 25 |
| 17.   | ELSZÁMOLÁSI FELTÉTELEK .....                                                                                         | 26 |
| 18.   | KIMUTATÁS .....                                                                                                      | 26 |
| 19.   | BEJELENTÉSEK, REKLAMÁCIÓK .....                                                                                      | 27 |
| 20.   | A TÁRSASÁG JOGOSULTSÁGAI .....                                                                                       | 29 |
| 21.   | VISSZAÉLÉSEK MEGELŐZÉSE, FELELŐSSÉG .....                                                                            | 30 |
| 22.   | POS TERMINÁL HASZONKÖLCSÖNBE ADÁSA .....                                                                             | 31 |
| 23.   | ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK.....                                                                                              | 33 |
| II.   | KÜLÖNÖS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK VIRTUÁLIS FIZETÉSI KÁRTYA-ELFOGADÁS ESETÉN.....                                        | 35 |
| 1.    | BEVEZETÉS.....                                                                                                       | 35 |
| 2.    | ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK .....                                                                                        | 35 |
| 3.    | ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK.....                                                                                         | 35 |
| 4.    | VIRTUÁLIS KÁRTYAELFOGADÁS.....                                                                                       | 37 |
| 5.    | KÖLTSÉGVISELÉS.....                                                                                                  | 37 |
| 6.    | VEGYES RENDELKEZÉSEK.....                                                                                            | 37 |
| III.  | KÜLÖNÖS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK SOFTPOS MOBILALKALMAZÁSON KERESZTÜL IGÉNYBEVETT FIZETÉSI KÁRTYA-ELFOGADÁS ESETÉN ..... | 39 |
| 2.    | ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK.....                                                                                         | 39 |

|                                         |    |
|-----------------------------------------|----|
| <b>3. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK</b> ..... | 39 |
| <b>IV. MELLÉKLETEK:</b> .....           | 41 |

## **I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

### **1. A SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK HATÁLYA**

- 1.1. Jelen általános szerződési feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) tárgyi hatálya kiterjed valamennyi, a K&H Pénzforgalmi Szolgáltató Kft. (székhelye: 1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 9., cégjegyzékszám: Cg. 01-09-338123, nyilvántartó bíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága) (a továbbiakban: a „Társaság”) és a Társaság kártyaelfogadói hálózatához csatlakozott szerződő fél (továbbiakban: Elfogadó) között létrejött Fizetési kártya-elfogadói Szerződés (továbbiakban: Fizetési kártya-elfogadói szerződés vagy Szerződés) szerinti bankkártya elfogadói tevékenységre. A Fizetési kártya-elfogadói Szerződés alapján az Elfogadó kártyaelfogadásba bevont egységeiben (továbbiakban: elfogadóhelyek) lehetővé válik a bankkártyák, mint készpénz-helyettesítő fizetési eszközök használata.  
  
A Társaság és az Elfogadó (a továbbiakban együtt: Felek) közötti szerződéses jogviszony a Szerződés mindkét fél általi aláírása után, a Szerződés alapján történő első POS terminál telepítésének (fizikai POS terminál esetében), illetve Társaság általi illesztésének (virtuális POS terminál esetében) napján lép hatályba az Elfogadó által ténylegesen megvalósított valamennyi tranzakcióra kiterjedően, és határozatlan időre szól. A Társaság az Elfogadó által aláírt Szerződés egy példányát a Társaság általi aláírást követően az Elfogadó részére átadja személyesen vagy ajánlott levélben, annak székhelyére, illetve levelezési címére visszaküldi.
- 1.2. Jelen ÁSZF rendelkezései mind az Elfogadóra, mind a Társaságra nézve kötelezőek, de azoktól a Felek kölcsönös egyetértéssel, írásban eltérhetnek.
- 1.3. A Társaságot az általa nyújtott szolgáltatások tekintetében nem terheli szerződéskötési kötelezettség az Elfogadó vagy a leendő Elfogadó irányában, ennek megfelelően az Elfogadó, illetőleg a leendő Elfogadó kezdeményezése alapján a Társaság nem köteles szerződéses jogviszonyt létesíteni.
- 1.4. Jelen ÁSZF a Szerződés részét képezi. Amennyiben jelen ÁSZF és a Szerződés előírásai között bármilyen eltérés van, ez utóbbi rendelkezései irányadók.
- 1.5. Amennyiben a fizetőkártya-elfogadással kapcsolatos valamely kérdést a Szerződés részét képező és a jelen ÁSZF-ben meghatározott dokumentumok nem szabályoznak, akkor arra Magyarország jogszabályainak vonatkozó rendelkezései az irányadók.

### **2. AZ ÁSZF NYILVÁNOSSÁGA**

Jelen ÁSZF nyilvános, a Társaság azt bárki részére székhelyén, és egyidejűleg internetes honlapján ([www.khpos.hu](http://www.khpos.hu)) hozzáférhetővé teszi. A Társaság gondoskodik arról, hogy a székhelyén és a honlapján elérhető ÁSZF minden időpillanatban aktuális és bárki számára folyamatosan hozzáférhető legyen mindaddig, amíg annak ismerete szükséges lehet. A Társaság kifejezett kérésre térítésmentesen átadja jelen ÁSZF és mellékletei egy példányát papír alapon vagy egyéb tartós adathordozón.

### **3. AZ ÁSZF MÓDOSÍTÁSA, MEGSZŰNÉSE**

- 3.1. Az ÁSZF (ideértve annak bármely mellékletét) módosítása történhet:

- a jogviszonnyal összefüggő, illetőleg a Társaság tevékenységét érintő jogszabályok, illetve a Társaságra vagy Elfogadóra kötelező érvényű egyéb szabályok (így különösen Nemzetközi kártyatársasági szabályok) változásával, a Társaság általi értesítésben meghatározott naptól,
- közös megegyezéssel,
- a Társaság által egyoldalúan.

3.2. A Társaság az ÁSZF-et (ideértve annak bármely mellékletét) az alábbi esetekben jogosult egyoldalúan módosítani:

- a Társaság üzletpolitikájának, illetve termékpolitikájának változása,
- a Nemzetközi kártyatársaságok által alkalmazott változtatások,
- az Elfogadóra vonatkozó kockázat megváltozása,
- a Társasággal szerződéses viszonyban álló harmadik személyek által alkalmazott, jogviszonyt érintő változtatások.

3.3. Az egyoldalú módosításról történő tájékoztatás:

3.3.1. A Társaság a Szerződés rendelkezéseinek egyoldalú módosítása esetén a módosítást a módosítás hatályba lépésének napját megelőző legalább 2 (két) hónappal, írásban közli az Elfogadóval.

3.3.2. Amennyiben a Társaság az ÁSZF (ideértve annak bármely mellékletének) rendelkezései egyoldalúan módosítja, a Társaság a módosítás hatályba lépését legalább 2 (két) hónappal megelőzően a módosított dokumentumot internetes honlapján közzéteszi.

3.3.3. Amennyiben az Elfogadó a 3.3.1 és 3.3.2. pontban kifejtett esetekben a módosítást nem fogadja el, döntését a Társasághoz eljuttatott, cégszerűen aláírt írásos nyilatkozattal közölheti. Amennyiben a módosítás hatályba lépésének napját megelőző munkanapig a Társasághoz ilyen nyilatkozat nem érkezett, a Társaság a módosítást az Elfogadó részéről elfogadottnak tekinti. A módosítás el nem fogadását a Felek azonnali hatályú felmondásnak tekintik.

3.3.4. A fenti 3.3.1-3.3.2 pontban foglalt módosítás hatályba lépését követően a Felek közötti jogviszony tekintetében, a jövőre nézve a módosításban foglaltak az irányadók.

3.4. A Szerződés megszűnik:

- írásbeli közös megegyezéssel, a Felek által meghatározott időpontban,
- bármely fél által kezdeményezett felmondással,
- Az Elfogadó 30 (harminc) napos, míg a Társaság 2 (két) hónapos felmondási idővel jogosult a Szerződést felmondani. A felmondást indokolni nem kell, de a másik félhez kizárólag ajánlott levélben, írásbeli értesítés útján juttatható el.
- azonnali hatályú felmondással, ha az Elfogadó, vagy az elfogadóhely, illetőleg a Társaság nem tartja be a Szerződésben (és így az annak részét képező bármely dokumentumokban) foglaltakat.

3.4.1. A Társaság különösen az alábbi esetekben jogosult a Szerződést azonnali hatályú felmondással megszüntetni:

- bármilyen esemény vagy események olyan sorozata esetén (ideértve bármilyen kedvezőtlen változást az Elfogadó üzletmenetében, vagyoni vagy pénzügyi helyzetében), amely a Társaság megítélése szerint hatással lehet az Elfogadó azon képességére vagy készségére, hogy eleget tegyen a Szerződésből adódó bármilyen kötelezettségének;
- amennyiben az Elfogadónak vagy elfogadóhelyének bármilyen tevékenysége sérti a Társaság üzleti hírnevét, vagy az Elfogadó nem tudja biztosítani elfogadóhelyén a nemzetközileg szokásosként értékelhető kulturált kártyaelfogadás feltételeit;
- amennyiben valamely Nemzetközi kártyatársaság vagy közülük több írásban erre szólítja fel a Társaságot;

- amennyiben az Elfogadó által végrehajtott tranzakciók közül a Kártyabirtokosok, a kibocsátó bankok, valamint a Nemzetközi kártyatársaságok által jelzett, adott hónapra vonatkozó, reklamált és/vagy visszaéléssel érintett tranzakciók aránya (tranzakció darabszámban vagy értékben) eléri az 1,8%-ot;
  - A 13.2.2. pontban foglaltak (Elfogadó által rendelkezésre bocsátott óvadék) vonatkozásában az alábbi események valamelyikének bekövetkeztére kerül sor:
    - az Elfogadó nem teljesíti a Társaság által előírt mértékű óvadék Társaság részére történő rendelkezésre bocsátását.
    - az óvadék érvényessége, hatálya vagy teljes kikényszeríthetősége bármilyen okból megszűnik, vagy csökken.
    - az Elfogadó Óvadéknyújtó óvadéki szerződésben foglalt szavatossági nyilatkozata valótlanak vagy lényegesen pontatlannak bizonyul.
    - az Elfogadó Óvadéknyújtó óvadéki szerződésben vállalt, az óvadékra, illetőleg a Társaság óvadéki jogának, vagy azok érvényesíthetőségére kihatással bíró tájékoztatási kötelezettségét nem teljesíti.
  - amennyiben az Elfogadó súlyos szerződésszegést követ el, ideértve, hogy az adminisztrációs havi díj megfizetésére vonatkozó kötelezettségét nem teljesíti, valamint ismételt felszólítás esetén is megszegi a kártyaelfogadás szabályait.
  - amennyiben az Elfogadó a Társaság írásbeli felszólítása ellenére, az abban megjelölt határidőig sem teszi lehetővé bármely terminál (POS vagy virtuális POS terminál) Társaság vagy alvállalkozója általi telepítését, illetve illesztését, vagy a felszólításban megjelölt határidőig sem biztosítja a telepítéshez szükséges valamennyi feltétel teljesülését.
  - amennyiben a Társaság által alkalmazott szoftver verzió frissítés távoli letöltését sorozatosan megakadályozza, illetve a helyszíni szoftver frissítés elvégzésében is hátráltatja a Társaságot, ezzel kockáztatnak, kárnak teszi ki a Társaságot.
  - amennyiben az Elfogadó a Szerződés alapján a POS terminál visszaszolgáltatására köteles, ám az Elfogadó bármely POS terminált, a Társaság írásbeli felszólítása ellenére, az abban megjelölt határidőig nem vagy nem a rendeltetésszerű használatnak megfelelő, működőképes állapotban szolgáltatja vissza a Társaság részére.
  - amennyiben a POS terminál a Társaság tulajdona, és az Elfogadó a POS terminál Társaság általi leszerelését, a Társaság írásbeli felszólítása ellenére, az abban megjelölt határidőig nem biztosítja.
- 3.4.2. A Társaság felmondási nyilatkozatát köteles az Elfogadó részére ajánlott levélben, annak székhelyére megküldeni. A Szerződés azonnali hatályú felmondása esetén az ajánlott levél postára adásától számított ötödik napon, rendes felmondás esetén az ajánlott levél postára adásától számított hatvanötödik napon megszűnik. Az előzőek szerinti határidőkbe a feladás napja is beleszámít.
- 3.4.3. A Szerződés bármely okból való megszüntetése nem érinti a Feleknek a Szerződés megszűnése előtt történt, kártyával végrehajtott tranzakciókkal, illetve ezen tranzakciók ellenértékének kiegyenlítésével kapcsolatos felelősségét, kötelezettségeit.
- 3.4.4. Amennyiben a Szerződés az Elfogadó kártyaelfogadási tevékenysége során történt visszaéléssel kapcsolatos magatartása miatt szűnt meg, a Társaság jogosult a szolgáltatást az ajánlott levél kiküldése előtt technikailag megakadályozni a további károkozás megakadályozása céljából. A Társaság az Elfogadót bejelenti a Nemzetközi kártyatársaságok erre kijelölt adatbázisába.
- 3.4.5. Amennyiben a Szerződés megszűnése napján az Elfogadónak a Társaság felé kiegyenlítetlen tartozása van, úgy azok átutalásáról az Elfogadó a Szerződés megszűnését követő 30 (harminc) napon belül intézkedni köteles.

- 3.4.6. Amennyiben a Szerződés megszűnését követően az Elfogadó által a Szerződés megszűnését megelőzően végzett tranzakciókra vonatkozóan a Kártyabirtokostól, illetve Nemzetközi kártyatársaságtól reklamáció érkezik, Elfogadó vállalja, hogy a reklamáció tisztázásához szükséges dokumentumokat a jelen ÁSZF-ben előírtak szerint a Társaság rendelkezésére bocsátja. Amennyiben igazolást nyer, hogy a reklamáció az Elfogadó hibájára vezethető vissza, vagy a Szerződés megszűnése hiányában a Társaság az érintett tételek levonására vált volna jogosulttá, úgy Elfogadó vállalja, hogy a reklámlált tranzakció ellenértékét, illetve a levonásra okot adó tételek teljes összegét a Társaság írásbeli felszólításának kézhezvételét követő 15 (tizenöt) napon belül maradéktalanul megtéríti, illetve megfizeti.
- 3.4.7. Az Elfogadó köteles elfogadóhelyeiről – a Szerződés megszűnését követően – haladéktalanul eltávolítani minden olyan jelzést, matricát, vagy jelet, amely arra utal, hogy az elfogadóhely a Társaság elfogadási körében levő nemzetközi és hazai kártyákat fogad el, vagy a Társasággal kapcsolatban áll. Az Elfogadó ezen túlmenően köteles a kártyaelfogadáshoz szükséges – a Társaság által külön jegyzőkönyvben átadott – tárgyakat, eszközöket, berendezéseket legkésőbb 8 (nyolc) napon belül a Társaság részére a tőle elvárható gondossággal visszaszolgáltatni, illetve hirdetéseiben, tájékoztató kiadványaiban vagy más reklámhordozón a Társaság és a Társaság elszámolásában lévő hazai és nemzetközi kártyák vagy kibocsátói nevének, védjegyének vagy bármilyen más megnevezésének a használatát megszüntetni, kivéve ha ezek további használatára valamely egyéb szerződés alapján jogosult.
- 3.4.8. Elfogadó tudomásul veszi, hogy a Szerződés megszűnésének napjától, illetve – a 3.4.4. fennállása esetén azonnal – nem fogadhat el bankkártyás fizetéseket a Szerződés feltételei szerint, egyben kötelezettséget vállal arra, hogy a Szerződés megszűnését követően 5 (öt) évig megőrzi a Szerződés hatálya alatt lebonyolított bankkártya tranzakciókra vonatkozó bizonylatokat és e bizonylatokat a Társaság erre irányuló felhívása esetén haladéktalanul a Társaság rendelkezésére bocsátja.

#### 4. ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

**2015/751 EU rendelet:** az Európai Parlament és a Tanács 2015/751 számú rendelete a kártyaalapú fizetési műveletek bankközi jutalékairól, mely előírásokat tartalmaz többek között a bankközi jutalék maximális mértékére, kereskedői díj megállapítására, szerződésben feltüntetendő egyes díjak, jutalékok körére, a „minden kártya elfogadását előíró szabály” feloldására, valamint a Kimutatás kötelező tartalmi elemeire, stb.

**Európai Gazdasági Térségben teljesített kártyaalapú fizetési műveletek:** a 2015/751 EU rendelet hatálya alá tartozó kártyaalapú fizetési műveletek, amelyek esetében mind a fizető fél pénzforgalmi szolgáltatója, mind az Elfogadó pénzforgalmi szolgáltatója az Európai Gazdasági Térségben található.

**Nemzetközi kártyatársaság** (Visa International Ltd.-továbbiakban VISA, Mastercard International S.A.-továbbiakban MC, JCB International Ltd.-továbbiakban JCB: az a nemzetközi szervezet, melyhez a Társaság tagként való csatlakozása vagy egyéb szerződés révén jogosult a szervezet szabályai szerint fizetési kártyával kapcsolatos tevékenységek végzésére.

**Fizetési kártya (a továbbiakban kártya vagy bankkártya)** az a fizikailag (pl. műanyag lap), vagy virtuálisan (pl. telefonba elmentett/digitalizált) megjelenő eszköz mely jelenti mindazon nemzetközi és belföldi kibocsátású készpénz-helyettesítő fizetőeszközt, mely a kártyaadatok fizikai és/vagy elektronikus tárolása, szabályozott módon való közlése révén termékek és/vagy szolgáltatások ellenértékének kiegyenlítésére szolgál az elfogadásra kijelölt helyeken, és amely a Társaság elfogadási körébe tartozik.

**Elszámolható kártya:** mindazon kártyák melyek körét a Felek a Szerződésben meghatározták és melyek jogszerű használatát követően a tranzakciók ellenértékével a Társaság elszámol az Elfogadó felé.

**Elfogadható kártya:** az Elszámolható kártyákon túl mindazon kártyák köre, amelyekre vonatkozóan az Elfogadó olyan harmadik féllel szerződött, mely harmadik féllel a Társaság együttműködési megállapodást kötött, és ennek keretében a harmadik féltől kapott információ alapján a Társaság a kártyákat a terminálon elfogadhatóvá teszi, a tranzakciót pedig a harmadik fél által meghatározott helyre továbbítja. Társaság ezen kívül más szolgáltatást az adott kártyák tekintetében nem végez, így az Elfogadható, de az Elszámolható kártyák körébe nem tartozó kártyák esetében a Társaság különösen nem felel, pl. a szerződéskötésért, kondíciókért, elszámolásért, reklamációkezelésért, stb.

**Elfogadó:** mindazon jogi személyek, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek, amelyekkel a Társaság Szerződést kötött áruk és szolgáltatások ellenértékének, a Társaság elszámolási körébe tartozó fizetési kártyákkal történő kiegyenlítésére.

**Elfogadóhely:** az Elfogadó által Fizetési kártya-elfogadói Szerződés keretei között üzemeltetett olyan fizikai helyiség vagy virtuális tér, amely kártyaelfogadó POS terminállal vagy szoftverrel van felszerelve.

**Fizetési kártya-elfogadói Szerződés:** az Elfogadó és a Társaság között a fizetési kártya-elfogadói tevékenység, valamint az ahhoz kapcsolódó egyéb szolgáltatások tárgyában létrejött teljes szerződési dokumentáció, amelynek részei: jelen ÁSZF (ideértve annak valamennyi mellékletét), az egyedi Fizetési kártya-elfogadói szerződés és annak valamennyi melléklete.

**Kártyabirtokos:** azok a természetes személyek, akiknek neve a fizetési eszközként használt kártyán dombornyomással vagy nyomtatással, illetve elektronikus formában szerepel, vagy akik a kártya használatára jogosultak.

**Kártyatársasági díj:** a kártyatársaságoknak fizetendő rendszerhasználati díj, melynek mértékét a Kártyatársaságok egyoldalúan jogosultak megállapítani és módosítani. A kártyatársasági díjak változását a Társaság jogosult egyoldalúan érvényesíteni az Elfogadó felé, mely nem minősül a Társaság egyoldalú szerződésmódosításának, a kártyatársasági díjat a Társaság tájékoztató jelleggel tünteti fel a Szerződésen.

**Bankközi jutalék:** kártyaalapú fizetési műveletek után az elfogadó bank által a kártyát kibocsátó banknak, vagy pénzforgalmi szolgáltatónak fizetett díj, melynek mértékét a kártyatársaságok, illetve a Kibocsátó és a Társaság között létrejött megállapodás határozzák meg. A bankközi jutalék változását a Társaság jogosult egyoldalúan érvényesíteni az Elfogadó felé, mely nem minősül a Társaság egyoldalú szerződésmódosításának, a bankközi jutalékot a Társaság tájékoztató jelleggel tünteti fel a Szerződésen.

**Társaság díja:** a felek által szerződésben rögzített és a Társaságnak fizetendő díj.

**Kereskedői díj:** az Elfogadó által a kártyaalapú fizetési műveletekkel összefüggésben az Elfogadó által megfizetett teljes díj, amely magába foglalja a kártyatársasági díjat, a bankközi jutalékot és a Társaság díját.

**Azonosítás (authentikáció):** a szolgáltatás során a kártya, illetve a kártyabirtokos - előírásoknak megfelelő - beazonosítására szolgáló eljárás. Az eljárás nem minden esetben kötelező a sikeres tranzakcióhoz.

**Engedély kérés (Authorizáció):** mindazon sikeres és sikertelen felhatalmazás kérés, melynek eredménye a Kibocsátó vagy annak megbízottja jóváhagyása vagy elutasítása az adott tranzakció tekintetében. Az eljárás nem minden esetben kötelező a sikeres tranzakcióhoz.

**Tranzakció:** a kártya használatával kapcsolatos művelet, melynek részei lehetnek az

- rögzítés (kötelezően),

- azonosítás (feltételelesen),
- engedélykérés (feltételelesen).

A tranzakció lehet on-line és off-line, attól függően, hogy az engedélykérésre és/vagy azonosításra sor került-e a folyamat során

Sikeresnek minősül a tranzakció, amennyiben azt a Társaság engedélyezte, vagy az Elfogadóhelyi kézikönyvben leírtak szerint arra nincs szükség, továbbá az Elfogadó nem jelezte, hogy az áru/szolgáltatás igénybe vétele valamilyen okból megghiúsult.

Elszámolásra kerül minden sikeres tranzakció, így például a vásárlás, előengedély lezárás, refund, illetve ezekre érkezett jogos reklamációk.

**On-line tranzakció:** amennyiben az engedélykérésre valós időben elküldésre kerül a Kibocsátó vagy annak megbízottja felé, és az engedélyt vagy elutasítást a Kibocsátó időben visszaküldi az Elfogadónak.

**Off-line tranzakció:** amennyiben a valós idejű engedélykérésre nem kerül sor, a Kibocsátó nem hagyja jóvá vagy nem utasítja el a Tranzakciót, arról a Társaság saját hatáskörben dönt. A Tranzakció csak a POS terminálon az Elfogadó által végrehajtott sikeres napzárást követően kerül elszámolásra.

**Logo:** olyan jogszerűen használt embléma, amely – a kártyán feltüntetett, a Nemzetközi kártyatársaság, vagy esetlegesen a Társaság által kifejlesztett és kínált szolgáltatások egyedi jeleként – egyértelműen utal a kártya elfogadásának helyére.

**Floor limit:** a Nemzetközi kártyatársaság és/vagy a Társaság által az adott kártyára vonatkozóan meghatározott és rögzített limit, mely felett a tranzakciót engedélyeztetni kell. A Társaság által alkalmazott floor limit egységesen 0.

**CVM Limit:** az az összeg vagy tranzakciószám, amelyet elérve vagy azt meghaladva az Elfogadóhely köteles a Nemzetközi kártyatársaság és/vagy a Társaság által megszabott Kártyabirtokosra vonatkozó azonosítási előírásokat betartani. A CVM limit az Elfogadóhelyen alkalmazott eszköztől és az elfogadás módjától függően változhat.

**Érintéses (Contactless) CVM limit:** az a limit, amely alatt az érintéses tranzakciók a Kártyabirtokos azonosítása nélkül kerülhetnek végrehajtásra. Ez a limit a Kártyatársasági előírások betartása mellett a Társaság által bármikor szabadon változtatható, mely paramétert jogosult a POS terminálba bármikor letölteni. A Kibocsátó az engedélykérés során utasíthatja az Elfogadót az Érintéses CVM limit alatt is a Kártyabirtokos azonosítására.

**PIN PAD:** a PIN-kód bevitelére és titkosított továbbítására alkalmas berendezés, mely a POS terminállal egybeépített vagy azzal összeköttetésben áll.

**POS terminál:** (point of sale) az a pénztárba épített vagy különálló elektronikus berendezés, esetleg csak szoftver, amely a kártyatranzakció helyén, a készpénz nélküli forgalom lebonyolításának eszköze. Alkalmazása során a kártyát és a kártyabirtokost részben azonosíthatja, a tranzakció végrehajtására a Társaságtól kapott engedélyt elektronikus úton megadja vagy elutasítja, illetve – off-line tranzakciók esetén – a tranzakciót elbírálja, majd rögzíti és továbbítja a Társaság felé a kártyaművelettel kapcsolatos információkat. A POS terminál alatt – hacsak arra külön nincs egyéb hivatkozás – a POS terminált és a PIN PAD-et együttesen kell érteni.

**virtuális POS (vPOS) terminál:** az a kártyaelfogadó szoftver, amely a Nemzetközi Kártyatársaságok és/vagy a Társaság biztonsági előírásainak megfelelően kezeli az interneten keresztül végrehajtott tranzakciót

**Elektronikus kártyaelfogadás:** az a műveletet, amely során az Elfogadó a kártyával történő tranzakciókat elektronikus úton, POS terminál segítségével bonyolítja.



**Mágnescsíkos tranzakció:** az a tranzakció, mely során mágnescsíkos vagy hibrid kártyát használtak és a POS terminál mágnescsík leolvasó funkciója szolgált az adatok leolvasására.

**Chipes tranzakció:** az a tranzakció, mely során chip vagy hibrid kártyát használtak és a POS terminál chip leolvasó funkciója szolgált az adatok leolvasására.

**Érintéses (Contactless) tranzakció:** az a tranzakció, melynek során a mágnescsíkon vagy a chipen tárolt adatokat ún. Near Field Communication (NFC) technológiával, a POS terminál NFC olvasójához történő érintéssel olvassa le a POS terminál.

**PIN kód:** az a szigorú biztonsági előírások mellett elkészített titkos személyes hitelesítési adat (azonosító kód), amelyet a kártyakibocsátó pénzforgalmi szolgáltató hitelesítés céljából a kártyabirtokos ügyfél rendelkezésére bocsátott, és amely biztosítja a kártyabirtokos személy jogosságának ellenőrzését.

**POS tranzakcióbizonylat:** elektronikus kártyaelfogadás esetén a POS terminál által készített bizonylat, mely a POS terminál által a Társasághoz elküldött elektronikus adatokat tartalmazza.

**K&H POS24 szolgáltatás:** az Elfogadó számára elérhető webes alkalmazás

Az egyéb értelmező rendelkezéseket a Fizetési kártya-elfogadói kézikönyv tartalmaz.

## 5. ÜGYFÉLAZONOSÍTÁS ÉS KÉPVISELET

- 5.1. A pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvényben (a továbbiakban: „Pmt.”) meghatározottak szerint a Társaság köteles az Elfogadók (ezek képviselője, valamint a rendelkezésre jogosult) azonosítását elvégezni, mely során a Társaság köteles megkövetelni a Pmt.-ben meghatározott adatokat igazoló okiratok (okmányok) bemutatását.
- 5.2. Az azonosítás során a Társaság az alábbi okiratok (okmányok) vagy azok hiteles másolatának bemutatását követeli:
  - a) jogi személy vagy egyéb szervezet, egyéni vállalkozó esetén a nevében vagy megbízása alapján eljárni jogosult személy(ek) b) pontban megjelölt okiratainak bemutatásán túlmenően, az azt igazoló – 30 (harminc) napnál nem régebbi okiratot, hogy
    1. a belföldi gazdálkodó szervezetet a cégbíróság bejegyezte, vagy a gazdálkodó szervezet a bejegyzési kérelmét benyújtotta; egyéni vállalkozó esetében azt, hogy az egyéni vállalkozói igazolvány kiadása vagy a nyilvántartásba vételről szóló igazolás kiállítása megtörtént,
    2. belföldi jogi személy esetén, ha annak létrejöttéhez hatósági vagy bírósági nyilvántartásba vétel szükséges, a nyilvántartásba vétel megtörtént,
  - b) cégbejegyzési, hatósági vagy bírósági nyilvántartásba vétel iránti kérelem cégbírósághoz, hatósághoz vagy bírósághoz történő benyújtását megelőzően a jogi személy, szervezet társasági szerződését (alapító okiratát, alapszabályát).
  - c) természetes személy esetén
    1. belföldi természetes személy személyazonosság igazolására alkalmas hatósági igazolványa (személyi igazolványa, útlevele vagy 2001. január 1-jét követően kiállított vezetői engedélye) és lakcímet igazoló hatósági igazolványa,
    2. külföldi természetes személy úti okmánya, személyazonosító okmánya, feltéve, hogy az magyarországi tartózkodásra jogosít, vagy érvényes tartózkodási jogot igazoló okmánya vagy tartózkodásra jogosító okmánya,

- 5.3. A Társaság a fentiekén túl az Elfogadót írásban nyilatkoztatja az Elfogadó tényleges tulajdonosáról. A Társaság az Elfogadótól arra vonatkozó nyilatkozat megtételét is kéri, hogy a tényleges tulajdonos(ok) kiemelt közszereplőnek minősül(nek)-e. Amennyiben a tényleges tulajdonos kiemelt közszereplő, a nyilatkozatnak tartalmaznia kell, hogy a Pmt. 4. § (2) bekezdésének mely pontja alapján minősül kiemelt közszereplőnek. A tényleges tulajdonosra vonatkozó nyilatkozatot a Társaság – kockázatérzékenységi alapon - mellőzheti, ha a fenti adatokat a részére bemutatott okiratok, valamint a nyilvánosan hozzáférhető nyilvántartások vagy olyan nyilvántartások alapján rögzíti, amelyeknek kezelőjétől törvény alapján adatigénylésre jogosult.
- A Társaság az Elfogadót a tényleges tulajdonosra vonatkozó ismételt nyilatkozattételre szólítja fel, ha kétség merül fel a tényleges tulajdonos kilétével kapcsolatban.
- 5.4. Az üzleti kapcsolat fennállása alatt az ügyfélazonosítás során megadott adatokban, illetve a tényleges tulajdonos személyét érintően bekövetkezett változásról az Elfogadó köteles a tudomásszerzéstől számított 5 (öt) munkanapon belül a Társaságot értesíteni.
- 5.5. A Társaság az üzleti kapcsolat biztonsága érdekében, a Szolgáltatás nyújtását megelőzően ügyfélazonosítást végez, illetve meggyőződik az Elfogadó képviseletében eljáró személy(ek) képviseleti jogosultságáról. A Társaság az ügyfélazonosítás során csak azokat az adatokat és dokumentumokat vizsgálja, amelyek vizsgálatát a vonatkozó jogszabályok és hatósági rendelkezések előírják, valamint, amelyek vizsgálata a Társaság belátása alapján, a Társaság és az Elfogadó közötti kapcsolat biztonsága érdekében indokolt.
- 5.6. A Társaság bizonyos esetben – jogszabályi vagy hatósági előírás (különös figyelemmel a pénzmosás megelőzéséről és megakadályozásáról szóló, mindenkor hatályos jogszabályra), vagy saját belátása alapján – jogosult és köteles további azonosító adatok megfelelő igazolására is felhívni az Elfogadót, valamint ezen adatokat – a jogszabályban, hatósági rendelkezésben foglalt eset(ek)ben – meghatározott hatóság(ok) felé továbbítani. Amennyiben az Elfogadó a felhívásnak a Társaság által meghatározott módon és határidőben nem tesz eleget, a Társaság jogosult megtagadni, illetve felfüggeszteni az adott Szolgáltatás nyújtását vagy ügylet teljesítését.
- 5.7. Az Elfogadó köteles a Társaságnál, a Társaság által megkívánt formában, írásban bejelenteni a képviseleti joggal rendelkező és képviseleti joggal felruházott személy(ek) nevét és aláírásmintáját. A Szerződés megkötése esetén az Elfogadó képviselője csak olyan személy lehet, aki az Elfogadó hatályos cégkivonata szerint cégjegyzésre jogosult, vagy általa megfelelően meghatalmazott személy.
- 5.8. A Társaság jogosult az Elfogadó által hozzá bejelentett képviselőket, és az ő aláírásaikat mindaddig érvényesnek tekinteni, amíg a képviseleti jog visszavonásáról szóló hiteles, írásos értesítés az Elfogadótól a Társasághoz meg nem érkezik. Amennyiben az Elfogadó képviseletében eljáró személy képviseleti jogosultsága bármely okból nem egyértelműen tisztázott, a Társaság ideiglenesen felfüggeszti a Szolgáltatás Elfogadó részére történő nyújtását. Az ebből eredő károkért a Társaság nem vállal felelősséget.
- 5.9. Ha az Elfogadó a Társaságnál nem személyesen vagy a Társasághoz bejelentett képviselő útján jár el, az Elfogadó képviseletében eljáró személynek képviseleti jogosultságát közokirattal, illetve teljes bizonyító erejű magánokirattal vagy ügyvédi meghatalmazással kell igazolnia.
- 5.10. Az Elfogadó a Társaság képviselőjének tekintheti azokat a személyeket, akiket a Társaság az Elfogadó részére ilyenként bemutat. A Társaság székhelyén dolgozó alkalmazottat – amennyiben jogszabály eltérően nem rendelkezik, vagy a körülményekből más nem következik –, az ilyen helyen szokásos ügyletek megkötése vonatkozásában a Társaság képviselőjének kell tekinteni. A Társaság nevében jognyilatkozat tételére, vagy annak megtagadására a Társaság képviseleti rendje szerint cégjegyzésre felhatalmazott személyek jogosultak, amelyről a Társaság az Elfogadó kérésére igazolást ad.

## 6. PÉNZFORGALMI KÖZVETÍTŐKRE VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

- 6.1. Szolgáltatásai elősegítése érdekében a Társaság jogosult közreműködő, illetve pénzforgalmi közvetítő igénybevételére. A közreműködő, illetve a pénzforgalmi közvetítő a Társaság szolgáltatási tevékenysége közvetítésére irányuló tevékenységéhez további közvetítőt, illetve közreműködőt igénybe vehet.
- 6.2. A közreműködő, illetve a pénzforgalmi közvetítő által, tevékenysége körében az Elfogadónak okozott károkért a Társaság köteles helytállni, a Társaság teljes felelősséggel tartozik az általa igénybe vett közreműködő, illetve pénzforgalmi közvetítő tevékenységéért a Társaságra irányadó felelősségkizáró és -korlátozó rendelkezések keretein belül. A Társaság e körben a közreműködő, illetve a pénzforgalmi közvetítő eljárásáért úgy felel, mintha saját maga járt volna el.
- 6.3. Társaság által igénybe vett közreműködők, illetve a pénzforgalmi közvetítők felsorolását jelen ÁSZF 5. számú melléklete tartalmazza.
- 6.4. A Társaság által igénybe vett közreműködő, illetve pénzforgalmi közvetítő az Elfogadótól, illetve a leendő Elfogadótól pénz vagy egyéb vagyontárgy átvételére semmilyen esetben nem jogosult, az általa közvetített Elfogadó pénzét vagy egyéb eszközeit nem jogosult kezelni, illetőleg a Társaság nevében vagy kockázatára önállóan semmilyen kötelezettséget nem vállalhat.
- 6.5. A Társasággal megbízási jogviszony keretében pénzforgalmi közvetítői minőségben a K&H Bank Zrt. jár el, melynek révén lehetőség van a K&H Bank Zrt. ügyfélfogadásra nyitva álló helyiségeiben (személyes ügyfélponton/bankfiókban) egyes esetekben fizetési kártya-elfogadói szerződés megkötésére.

## 7. TITOKTARTÁSI KÖTELEZETTSÉGEK

- 7.1. Üzleti titok a gazdasági tevékenységhez kapcsolódó minden olyan tény, információ, megoldás vagy adat, amelynek nyilvánosságra hozatala, illetéktelenek által történő megszerzése vagy felhasználása a jogosult jogszerű pénzügyi, gazdasági vagy piaci érdekeit sértené vagy veszélyeztetné, és amelynek titokban tartása érdekében a jogosult a szükséges intézkedéseket megtette.
- 7.2. Fizetési titok minden olyan, az egyes ügyfelekről a Társaság rendelkezésére álló tény, információ, megoldás vagy adat, amely ügyfél személyére, adataira, vagyoni helyzetére, üzleti tevékenységére, gazdálkodására, tulajdonosi, üzleti kapcsolataira, valamint a Társasággal kötött szerződéseire vonatkozik.
- 7.3. Aki üzleti- vagy fizetési titok birtokába jut, köteles azt időbeli korlátozás nélkül megtartani. A titoktartási kötelezettség alapján az üzleti, illetőleg a fizetési titok körébe tartozó tény, információ, megoldás vagy adat az Ügyfél felhatalmazása nélkül nem adható ki harmadik személynek és feladatkörön kívül nem használható fel. Aki üzleti- vagy fizetési titok birtokába jut, azt nem használhatja fel arra, hogy annak révén saját maga vagy más személy részére közvetlen vagy közvetett módon előnyt szerezzen, továbbá, hogy a Társaságnak vagy Ügyfeleinek hátrányt okozzon. Nem lehet üzleti titokra hivatkozással visszatartani az információt a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó, külön törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettség esetén.
- 7.4. Fizetési titok csak akkor adható ki harmadik személynek, ha:
  - azt az Elfogadó vagy annak törvényes képviselője a rá vonatkozó kiszolgáltatatható fizetési titok körét pontosan megjelölve közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglaltan kéri vagy erre felhatalmazást ad;
  - az egyes fizetési szolgáltatókról szóló 2013. évi CCXXXV. törvény (a továbbiakban: Fsztv.) a fizetési titok megtartásának kötelezettsége alól felmentést ad;
  - a Társaság érdeke ezt az Elfogadóval szemben fennálló követelése eladásához vagy lejárt követelése érvényesítéséhez szükségessé teszi;

- ➔ a Társaság által megbízott tanúsító szervezet és alvállalkozója ezt a tanúsítási eljárás keretében ismeri meg.

- 7.5. Nem jelenti a fizetési titok sérelmét az Fsztv.-ben meghatározott adatszolgáltatási, adatátadási és adattovábbítási, illetve a közzétételi és bejelentési kötelezettség teljesítése.
- 7.6. A fizetési titok megtartásának kötelezettsége nem áll fenn az Fsztv.-ben meghatározott szervezeteknek és hatóságoknak a Társasághoz intézett írásbeli megkeresése esetén. Az írásbeli megkeresésben meg kell jelölni azt az Elfogadót, amelyről a szerv vagy hatóság a fizetési titok kiadását kéri, valamint a kért adatok fajtáját és az adatkérés célját. Az adatkérésre jogosult a rendelkezésére bocsátott adatokat kizárólag arra a célra használhatja fel, amelyet az adatkéréskor megjelölt. A Társaság az adatok kiszolgáltatását titoktartási kötelezettségre hivatkozva nem tagadhatja meg.

## **8. EGYÜTTMŰKÖDÉS A FELEK KÖZÖTT, TÁJÉKOZTATÁS**

- 8.1. Felek a polgári jogi alapelveknek megfelelően, egymás érdekeit a lehető legteljesebb mértékben figyelembe véve kötelesek eljárni. Felek kötelesek a szerződéskötési tárgyalások alatt, a Szerződés megkötésénél, fennállása alatt és megszüntetése során együttműködni és tájékoztatni egymást a Szerződést érintő lényeges körülményekről. Ennek keretében a Felek egymást késedelem nélkül értesítik a közöttük fennálló kapcsolat szempontjából jelentős valamennyi körülményről, tényről; továbbá az egymáshoz intézett kérdésekre – ha az ügy jellegéből, vagy a rendelkezésre álló iratokból kitűnően más nem következik – haladéktalanul válaszolnak, valamint felhívják a figyelmet az esetleges változásokra, tévedésekre és mulasztásokra, illetve – amennyiben a körülmények lehetővé teszik – orvosolják azokat.
- 8.2. A Felek haladéktalanul, de legkésőbb 5 (öt) munkanapon belül kötelesek egymást írásban értesíteni elnevezésük, címük, telefon- és faxszámuk, képviselőjük megváltozásáról, valamint a személyüket, jogi státuszukat érintő minden egyéb, a Szerződésben foglaltak teljesítése szempontjából lényeges változásról.
- 8.3. Elfogadó köteles írásban értesíteni a Társaságot, ha nem érkezett meg időben valamely, általa a Társaságtól várt értesítés, ennek elmulasztása esetén a Társaság nem felel az esetleg felmerült kárért.
- 8.4. Elfogadó köteles megadni minden, a Szolgáltatás nyújtásával összefüggő olyan adatot és felvilágosítást, amelyet a vonatkozó jogszabályok előírnak, valamint amelyek rendelkezésre állása az Elfogadó értékelése érdekében feltétlenül szükséges.
- 8.5. Elfogadó köteles haladéktalanul tájékoztatni a Társaságot az átalakulási, kiválási, szétválási, egyesülési és beolvadási szándékáról, vagyonának tervezett megosztásáról, ezek megtörténtéről, valamint arról, ha csőd, végelszámolási vagy felszámolási eljárást szándékozik kezdeményezni maga ellen, illetve ennek a jogszabályi feltételei fennállnak, vagy bármilyen módon tudomására jut, hogy harmadik személy felszámolási eljárás, törvényességi felügyeleti eljárás, kényszertörlési vagy hasonló eljárás megindítását kezdeményezte vagy szándékozik kezdeményezni vele szemben.
- 8.6. Az Elfogadó által szolgáltatott dokumentumoknak eredetinek, vagy közjegyző által hitelesített másolatoknak kell lenniük. A külföldön kiállított okiratokkal kapcsolatban a Társaság további hitelesítési kötelezettségeket is előírhat.
- 8.7. Az Elfogadó felelős azért, hogy a Társaság részére általa nyújtott információk pontosak és helytállóak, és nem vezethetnek a Társaság megtévesztésére. A Társaság jogosult az Elfogadó által szolgáltatott adatok valóságát a rendelkezésre álló törvényes eszközökkel ellenőrizni. Az Elfogadó általi tájékoztatási kötelezettség nem teljesítése Szerződés tekintetében súlyos szerződésszegésnek minősül.

- 8.8. A tájékoztatási kötelezettség teljesítésének elmulasztásából eredő mindennemű kárt a mulasztó fél viseli.

## **9. KAPCSOLATTARTÁS**

- 9.1. A Felek egymás közötti kapcsolattartásuk során a magyar nyelvet használják.
- 9.2. Az Elfogadó a Társaság által használt értesítési csatornákon keresztül tartja a Társasággal a kapcsolatot. Ilyen értesítési csatornának minősülnek különösen a következők: személyes kapcsolat (a Társaság székhelyén), telefax, telefon és elektronikus levél.
- 9.3. A Felek az egymásnak szóló értesítéseket, üzeneteket kötelesek írásba foglalni, illetve írásban megerősíteni. Írásbelinek minősül az okirat, ha jogszabály ilyennek minősíti vagy a Szerződés alapján kifejezetten vagy egyébként írásbelinek minősül.
- 9.4. A telefonon vagy más, nem írásos formában kapott közlés visszaigazolása esetén a másik fél haladéktalanul köteles jelezni a közlés és az írásbeli visszaigazolás közötti eltérést.
- 9.5. A Társaság tájékoztatja az Elfogadót, hogy az elektronikus kommunikációs eszközök (különösen telefon, telefax, számítógépes hálózatok) használata során tévedések, félreértések, az eszköz jellegéből adódó egyéb hibák és visszaélések kockázata fokozottabb, mint a közvetlen írásbeli kommunikáció során. Ezért a Társaság csak az Elfogadó kifejezett kérése és felhatalmazása esetén alkalmazza az említett kommunikációs csatornákat.

## **10. TELEFONBESZÉLGETÉSEK RÖGZÍTÉSE**

- 10.1. A Társaság az Elfogadóval folytatott, a Társaság vezetékes vonalán keresztül folytatott beszélgetéseit rögzíti. A Társaság fenntartja a jogot arra, hogy egyéb telefonvonalain keresztül folytatott beszélgetéseit is rögzítse, amelyről az Elfogadót előzetesen tájékoztatja. E tájékoztatás hirdetményi úton is megadható. A Társaság az Elfogadóval folytatott beszélgetéseit a tartós adathordozóra vonatkozó előírásoknak megfelelő adathordozón rögzíti és tárolja és azt az Elfogadó kérésére a rendelkezésére bocsátja. A Társaság nem köteles az így rögzített felvételekről jegyzőkönyvet készíteni, kivéve, amennyiben jogszabály erre kötelezi. A Társaság azonban az Elfogadó számára biztosítja e hangfelvételek Elfogadó általi megismerését a vonatkozó biztonsági, titok-, adat- és személyiségvédelmi szabályok vállalásával.
- 10.2. Az Elfogadó köteles a számára kiadott hangfelvételt bizalmasan kezelni, így azt a Társaság előzetes írásbeli hozzájárulása hiányában nem hozhatja nyilvánosságra, valamint nem teheti hozzáférhetővé illetéktelen harmadik személyek számára sem, e szabályok megszegéséért teljes kártérítési felelősséggel tartozik. Az Elfogadó tudomásul veszi továbbá, hogy a hangfelvétel másolatának kiadását követően a másolat nem megfelelő kezeléséből eredő károkért (különösen a fizetési titok sérelméért) a Társaság felelősséget nem vállal.
- 10.3. A fenti 10.2. pontban foglalt rendelkezés nem érinti az Elfogadó azon jogát, hogy bármilyen, jogszabály vagy szerződés alapján őt megillető jogorvoslati jogával korlátozásmentesen éljen (így különösen: a bírósághoz forduljon, amennyiben ennek jogszabályi feltételei fennállnak) és e joga gyakorlása érdekében a hangfelvételt felhasználja.
- 10.4. A Társaság által rögzített beszélgetések a Felek közötti jogviszonyban teljes bizonyító erővel rendelkeznek.
- 10.5. A rögzítésre vonatkozó szabályok: a Társaság az általa meghatározott telefonszámokon a telefonbeszélgetéseket zárt rendszerű elektronikus adathordozón rögzíti. Ezen adathordozón az Elfogadóval folytatott telefonbeszélgetések kerülnek rögzítésre és ezen adatok (beszélgetések) változatlan formában és tartalommal történő meghallgatását biztosító formában kerülnek tárolásra

legalább 5 évig vagy a Felügyelet, illetőleg jogszabály által meghatározott további időszak végéig az Elfogadó számára is elérhető módon akként, hogy az Elfogadó számára az a Társaságnál elérhető és rendelkezésre áll, s ezáltal az Elfogadó számára is lehetővé teszi a neki címzett adatoknak az adat céljának megfelelő ideig történő tárolását és a tárolt adatok változatlan formában és tartalommal történő megjelenítését.

- 10.6. A Társaság biztosítja Ügyfelei számára, hogy a hangfelvételeket a Társaság székhelyén, ügyfélfogadási időben, az előre egyeztetett időpontban meghallgathassák a Társaság képviselőinek jelenlétében.

## 11. ADATVÉDELMI SZABÁLYOK

- 11.1. A Társaság, mint adatkezelő, az Elfogadóval való kapcsolattartás során betartja az adatvédelemre vonatkozó jogszabályi előírásokat, ezért az Elfogadóhoz kapcsolódó természetes személyek (a továbbiakban: Érintett) személyes adatait különösen az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvénynek valamint a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról szóló, 2016. április 27-én kelt 2016/679/EU Rendelet (a továbbiakban: „GDPR”) megfelelően kezeli.
- 11.2. Az Érintett személyes adata akkor kezelhető, ha ahhoz az Érintett hozzájárul, azt törvény elrendeli vagy valamely szerződés teljesítése során az adat kezelése szükségessé válik, emellett az adatok kezelésére a Társaság jogos érdekéből is sor kerülhet. Személyes adatot - akár az Érintett hozzájárulásával, akár jogszabály alapján - különösen akkor lehet kezelni, ha ez közérdekű feladat vagy az adatkezelő törvényi kötelezettségének teljesítéséhez, a Társaság vagy az adatátvevő harmadik személy hivatalos feladatának gyakorlásához, az Érintett létfontosságú érdekeinek védelméhez, az Érintett és a Társaság között létrejött szerződés teljesítéséhez, a Társaság vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítéséhez, társadalmi szervezetek jogszerű működéséhez szükséges. Amennyiben valamely Érintett az adatkezelés kapcsán korlátozás iránti igénnyel élt, az adatkezelés korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Európai Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.
- 11.3. Az Elfogadó kizárólag olyan Érintettek személyes adatait adja át a Társaságnak, akik erről tudomással bírnak, és az adataik átadásához a hozzájárulásukat az Elfogadónak megadták, vagy arra az Elfogadó jogszabály alapján egyébként kötelezett, illetve jogosult. Az Érintettek tájékoztatásáért és hozzájárulásuk megszerzéséért az Elfogadó felelős. A Társaság ily módon jogosulttá válik ezen Érintettek pénzmosás megelőzés, illetve az Elfogadóval való kapcsolattartás célját szolgáló adatainak kezelésére (ideértve többek között az érintett munkahelyi telefonszámát és e-mail címét, munkakörét és munkahelyi hatáskörét, aláírási jogosultságait). Elfogadó vállalja, hogy a Társaságot mindennemű ebből eredő esetleges követeléssel szemben kártalanítja.
- 11.4. A Társaság az Érintettek személyes adatait a Pmt. előírásai alapján a Szerződés megszűnése után nyolc évig kezeli.
- 11.5. Az Érintett:
- tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről,
  - kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve - a jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével – törlését,
  - tiltkozhat személyes adatának kezelése ellen, ha az kizárólag az adatkezelő vagy az adatátvevő jogának vagy jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges, illetve közvetlen üzletszerzés, közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljára történik,
  - jogainak megsértése esetén bírósághoz fordulhat.

- 11.6. A Társaság jogosult az Érintett a jogszabályi előírások betartásával továbbítani, illetve adatfeldolgozót igénybe venni.
- 11.7. A Társaság olyan tevékenységének végzésére, amelynek során adatkezelés, adatfeldolgozás vagy adattárolás valósul meg, az adatvédelmi előírások betartása mellett kiszervezés keretében más szervezetet bízhat meg. A Fsztv. vonatkozó rendelkezései alapján nem jelenti a fizetési titok megsértését fizetési titoknak minősülő adatok átadása e szervezetek számára. A Társaság biztosítja, hogy e szervezetek gondoskodjanak az Ügyfél adatainak az adatvédelmi és fizetési titokra vonatkozó jogszabályokban meghatározott feltételeknek megfelelő biztonságos kezeléséről. A kiszervezett tevékenységek körét és a kiszervezett tevékenység végzőit a jelen ÁSZF 4. számú melléklete tartalmazza.
- 11.8. A Társaság részletes adatkezelési tájékoztatója elérhető a Társaság hivatalos honlapján ([www.khpos.hu](http://www.khpos.hu))

## 12. PANASZKEZELÉS

A Társaság köteles az Elfogadó bejelentéseinek intézésére, a panaszait kivizsgálására és orvoslására. A Társaság előbbi kötelezettsége teljesítése során, jelen ÁSZF elválaszthatatlan mellékletét képező Panaszkezelési szabályzatban foglaltak szerint jár el. Elfogadó panaszait személyesen, telefonon, postai úton, telefaxon vagy emailen keresztül jelezheti a Társaság felé a Panaszkezelési szabályzatban foglaltaknak megfelelően. A Társaság az Elfogadók tájékoztatására a Panaszkezelési szabályzatot székhelyén kifüggeszti. Az ügyfélpanaszok kezelésére illetékes személy kivizsgálja a panasszal érintett ügyet és döntéséről annak meghozatalát követő tizenöt munkanapon belül, indokolással ellátott írásbeli válaszában értesíti az Ügyfelet. Amennyiben a panaszügyet a Felek maguk között nem tudják rendezni, a Társaság válaszában tájékoztatja az Elfogadót arról, hogy jogvita esetén bírósághoz fordulhat. Jelen pontban kifejezetten nem szabályozott kérdések tekintetében a Panaszkezelési szabályzat az irányadó.

## 13. FELEK ÁLTALÁNOS KÖTELEZETTSÉGEI

### 13.1. A Társaság vállalja az alábbiakat

- 13.1.1. A Szerződés megkötése előtt a Társaság a Szerződés részét képező és a Szerződés Elfogadó általi aláírásával egyidejűleg mellékletként papír alapon át nem adott dokumentumokat hivatalos weboldalon ([www.khpos.hu](http://www.khpos.hu)) megjeleníti, illetve az Elfogadó külön írásbeli kérésére papír alapon is megküldi az Elfogadónak.
- 13.1.2. A Társaság a kártyaelfogadás megkezdése előtt, továbbá a tevékenység megkezdését követően is bármikor megismerteti az Elfogadó által kijelölt személyeket a kártyaelfogadás szabályaival és a POS terminál használatával, továbbá rendelkezésre bocsátja a kártyaelfogadást (vagy egyes kártyák visszautasítása esetén a visszautasítást vagy korlátozott elfogadást) jelölő matricákat és logókat, és azokra használati jogot enged Elfogadó részére.

Elfogadó köteles a kártyaelfogadás megkezdését megelőzően a kártyaelfogadás szabályait a Szerződésre irányadó dokumentumokból (különös tekintettel a Fizetési kártya-elfogadói kézikönyvben és a POS kézikönyvben foglaltakra) – ha erre vonatkozóan oktatást külön nem igényel - önállóan megismerni, elsajátítani. Amennyiben pedig annak során a kártyaelfogadás szabályaival kapcsolatban Elfogadónak bármilyen kérdése vagy nehézsége merülne fel, Elfogadó köteles a Társaságtól segítséget kérni és azt igénybe venni a felmerült kérdés vagy nehézség teljes körű tisztázásáig.

A kártyaelfogadási szabályaira vonatkozó oktatás, illetve a POS terminál használatával kapcsolatos megismertelt oktatás költségét a Társaság vagy a Társaság alvállalkozója jogosult az Elfogadóval szemben érvényesíteni.

- 13.1.3. A Társaság az általa meghatározott, POS terminálok rendeltetésszerű használatához szükséges programalkotások (software) tekintetében használati jogosultságot enged az Elfogadó számára. Az Elfogadó ezen jogosultságát – az elfogadóhelyeit kivéve – át nem ruházhatja, illetve más módon nem hasznosíthatja, nem módosíthatja. Egyéb szoftverekkel egyszerre Elfogadó a programalkotásokat kizárólag a Társaság írásbeli engedélyével alkalmazhatja. Minden engedély nélküli fizikai vagy szoftveres változtatásért, ami közvetve vagy közvetlenül visszaéléshez vezethet, az Elfogadó a felelős.

Elfogadó, amennyiben nem a Társaság tulajdonában álló POS terminállal rendelkezik, tudomásul veszi, hogy a Társaság csak az általa jóváhagyott típusú és műszaki paraméterekkel rendelkező, valamint a Nemzetközi kártyatársaságok által elfogadott készülék és szoftver esetén vállalja a kártyaelfogadás biztosítását. Elfogadó tudomásul veszi, hogy az előzőek szerinti készülék és szoftver megfeleléshez szükséges feltételek biztosításának teljes költségét (pl. illesztési költségek, kártyatársasági tanúsítás költsége, stb.) az Elfogadó köteles viselni.

Elfogadó tudomásul veszi, hogy amennyiben a Társaság a Nemzetközi kártyatársaságok POS terminálokra vonatkozó előírásainak változása esetén erre felszólítja, köteles saját költségén a nem a Társaság tulajdonában álló POS terminálon az előírt műszaki fejlesztéseket a felszólításban megadott határidőig elvégezni, vagy elvégeztetni, illetőleg amennyiben a rendelkezésre álló terminálon az előírt műszaki fejlesztések nem megvalósíthatók, köteles saját költségén új típusú terminált biztosítani.

Amennyiben az Elfogadó maga kíván a nem a Társaság tulajdonában álló POS terminálon műszaki fejlesztés(ek)e)t elvégezni vagy elvégeztetni, köteles azt a Társaság felé írásban kezdeményezni, a tervezett műszaki fejlesztés(ek) részletes leírásának megküldésével. Elfogadó a tervezett fejlesztés(ek)e)t kizárólag azt követően jogosult elvégezni vagy elvégeztetni, miután ahhoz a Társaság előzetesen írásban kifejezetten hozzájárult. A Társaság előzetes írásbeli engedélyéhez kötött fejlesztés(ek) teljes költségét, valamint a tervezett fejlesztés(ek)re tekintettel, illetve azzal összefüggésben felmerülő valamennyi költséget (pl. ismételt tanúsítás költsége) Elfogadó viseli.

Elfogadó köteles a POS terminálokról részletes nyilvántartást vezetni, és a Társaság felszólítására azokról tételes tájékoztatást adni (gyári szám, típus, hely, állapot, stb.).

A jelen pontban foglalt rendelkezések Elfogadó általi megszegése esetén a Társaság a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja.

- 13.1.4. Elfogadó köteles biztosítani a Társaság tulajdonában lévő POS terminálok Társaság vagy alvállalkozója általi telepítését.

Amennyiben a terminál azonnali telepítését kizáró körülmény(ek) áll(nak) fenn, úgy arról az Elfogadó köteles a Társaságot tájékoztatni, továbbá az Elfogadó köteles meghatározni azt az időpontot, mint véghatáridőt, amikor a terminál telepítéséhez szükséges valamennyi feltétel együttes teljesülésének biztosítását vállalja. Elfogadó köteles az általa így meghatározott időpontig a telepítéshez szükséges valamennyi feltétel egyidejű teljesülését biztosítani. A Társaság vagy alvállalkozója a Társaság tulajdonában lévő POS terminál(ok)at ez esetben az Elfogadó által meghatározott időpont elteltét követően telepíti.

Társaság a tulajdonában lévő POS terminálok, illetve az ezekhez kapcsolódó szoftver telepítését saját költségén végzi. Amennyiben viszont a Társaság vagy alvállalkozója általi telepítés az Elfogadóhely hibájából megghiúsul, úgy az azt követő kiszállások költsége az Elfogadót terheli, amelyet az Elfogadó köteles a Társaságnak vagy közvetlenül alvállalkozójának megfizetni.

- A Társaság 24 órás telefonos ügyfélszolgálatán keresztül fogadja az Elfogadó által jelzett problémákat (elszámolás, reklamáció)
- fogadja a POS használat/kezeléssel kapcsolatos technikai problémákat.



### 13.2. Az Elfogadó vállalja az alábbiakat

- 13.2.1. Az Elfogadó a kártyaelfogadási tevékenységgel összefüggésben megadja a Társaság által kért információkat, és folyamatosan együttműködik a Társasággal.
- 13.2.2. A Társaság az általa lefolytatott minősítési eljárás keretében, a Szerződés megkötésének feltételeként, a Szerződés alapján az Elfogadóval szemben bármilyen jogcímen fennálló követeléseinek biztosítékaul (felhatalmazó levélen alapuló) beszédést kezdeményezhet vagy óvadék (pénz) elhelyezését írhatja elő. A beszédést megelőzően a beszédéshez a felhatalmazó levélen az Elfogadó hozzájárul, a beszédés vonatkozásában – amennyiben a beszédés feltételei fennállnak – külön felszólításra vagy tájékoztatásra nem kerül sor. Az óvadéki jog - amelynek részletes szabályai a külön okiratba foglalt óvadéki szerződésben kerülnek rögzítésre - folytán a Társaság kielégítési joga megnyílásakor az óvadékkal biztosított követelését jogosult az óvadék tárgyából közvetlenül kielégíteni. A Társaság az Elfogadó vagyoni helyzetének körülményei, illetve az Elfogadó forgalmi adatai függvényében jogosult elrendelni az óvadékba helyezett összeg mértékének növelését. Elfogadó vállalja, hogy az ily módon meghatározott óvadéki összeget mindenkor a Társaság rendelkezésére bocsátja.
- 13.2.3. Az Elfogadó elfogadóhelyein minden megkülönböztetés nélkül elfogadja az általa kínált áruk, szolgáltatások fizetőeszközeként a Társaság elszámolási körébe vont, a Szerződésben meghatározott kártyákat. Az elszámolható kártyák körén kívül eső kártyák elfogadása esetén a tranzakció értékét a Társaság nem téríti meg.
- 13.2.4. Az Elfogadó a kártyaelfogadással összefüggésben mindenkor a Szerződés és mellékletei előírásai szerint jár el, azt magára nézve kötelezőnek fogadja el.
- 13.2.5. Elfogadó az elfogadóhelyeit haladéktalanul értesíti a Szerződés létrejöttéről, esetleges módosításáról, és teljes körűen tájékoztatja őket az abban foglaltakról.
- 13.2.6. Az Elfogadó a Társaság által biztosított alapeszközökkel felhívja ügyfelei figyelmét a kártyaelfogadás tényére. Ennek keretében a Társaság által rendelkezésre bocsátott emblémákat (logókat) az elfogadóhelyeinek bejáratí aytaján és a fizetés helyén, feltűnő módon elhelyezi.
- 13.2.7. Az Elfogadó hirdetéseiben, tájékoztató kiadványaiban, vagy bármely egyéb reklámhordozón a Társaság és az elszámolásában levő kártyák, illetve ezen kártyák kibocsátójának nevét, védjegyeit, emblémáit és más megnevezéseit kizárólag a Társaság előzetes írásbeli engedélye alapján és az általa meghatározott módon és formában használhatja. Elfogadó tudomásul veszi, hogy a Társaság - saját döntése alapján és az Elfogadóval együttműködve – külön megállapodás alapján reklámtevékenységet folytathat a kártyabirtokosok körében, melynek során az Elfogadót és annak szolgáltatásait reklámozhatja.
- 13.2.8. Az Elfogadó a Szerződésből adódó jogait és kötelezettségeit a Társaság előzetes hozzájárulása nélkül át nem ruházza, illetve más módon nem hasznosítja. Elfogadó kizárólag a Társaság által jóváhagyott elfogadóhelyeken fogadhat el kártyákat. Amennyiben más helyen kívánja a Társaság elszámolási körébe tartozó kártyákat elfogadni, erről köteles előzetesen a Társaságot írásban értesíteni jóváhagyás céljából.
- 13.2.9. Az Elfogadó a kártyával történő fizetési móddal szemben más fizetési módot, illetve a Társaság elfogadási körébe tartozó kártyákkal szemben más kártyákat nem részesít előnyben. Biztosítja, hogy a kártyával fizető kártyabirtokost nem éri semmiféle anyagi vagy egyéb hátrány, számára ugyanolyan, vagy - a fizetési megbízásra irányuló jognyilatkozat megtételét megelőzően a kártyabirtokos részére adott tájékoztatása alapján - kedvezőbb áron, valamint ugyanolyan minőségben kínálja az árukat, szolgáltatásokat és biztosítja az eladás körülményeit, mint a készpénzzel fizető vásárlók részére. Többletköltséget a kártyabirtokosnak nem számíthat fel, nem határoz meg olyan értékhatárt, amely összeg alatt vagy felett a kártyát fizetőeszközként nem fogadja el. Fenti szabály ismételt megszegése a Szerződés Társaság általi felfüggesztését vonhatja maga után.

- 13.2.10. Az Elfogadó, amennyiben bármely elfogadóhelyén, bármilyen oknál fogva (szezonális működés, átalakítás, szabadságolás, stb.) tevékenységét (és így a kártyaelfogadást) 1 (egy) hónapot meghaladóan szünetelteti, úgy erről a Társaságot a szüneteltetés kezdetét megelőző legalább 2 (kettő) munkanapon belül írásban értesíti, jelezve az újra nyitás várható időpontját, a zárva tartás alatti telefonos elérhetőséget és postacímét. Ezen időszakra a Társaság jogosult az Elfogadó használatába adott POS terminált leszerelni, illetve alvállalkozójával leszereltetni. Amennyiben a terminál a Társaság tulajdona, Elfogadó a kártyaelfogadás szüneteltetése alatt azt úgy köteles tárolni, hogy megakadályozza illetéktelenek hozzáférését.
- 13.2.11. Az Elfogadó biztosítja a POS terminál üzemeltetéséhez szükséges elektromos hálózatot és a Társaság által támogatott kommunikációs lehetőségek közül kiválasztott kommunikációs csatornát, és gondoskodik a terminálok működéséhez szükséges belső hálózat kiépítéséről. A szükséges telekommunikációs eszközök beszerzésének költségeit az Elfogadó viseli. A megfelelő eszközök kiválasztásához a Társaság segítséget nyújt. A terminál működtetéséhez szükséges kellékek (bizonylattekercs, festékszalag) beszerzési költségeit és az egyéb költségeket (áram, telekommunikációs díj stb.) az Elfogadó viseli.
- 13.2.12. Az Elfogadó a kártyaelfogadási tevékenységet csak azt követően kezdheti meg, miután az Elfogadó a kártyahasználat megismerésére vonatkozó kötelezettségének eleget tett.
- 13.2.13. Az Elfogadó köteles haladéktalanul értesíteni a Társaságot, amennyiben a kártyás forgalom lebonyolításában részt vevő személyzet cseréje vagy egyéb okok miatt a kártyaelfogadás szabályaival, illetve a POS terminál használatával kapcsolatosan oktatás szükséges.
- 13.2.14. Elfogadó vállalja, hogy a Szerződés megkötésekor az általa megadott elérhetőségek a valóságnak megfelelnek, illetve az abban bekövetkező változásokról haladéktalanul értesíti a Társaságot.
- 13.2.15. Az Elfogadó a reklamációk kezelésére, az áruk visszavételére, cseréjére és a Kártyabirtokosok kompenzálására vonatkozó üzletpolitikáját valamennyi elfogadóhelyén a Kártyabirtokos által jól látható helyen elhelyezi. Amennyiben az üzlet külföldi Kártyabirtokosok által sűrűn látogatott, az Elfogadó üzletpolitikáját angolul és az ott gyakran használt egyéb idegen nyelven is fel kell tüntetni.
- 13.2.16. Amennyiben az Elfogadó a kártyaelfogadás során bármilyen rendellenességet, visszaélést tapasztal, köteles a Társasággal haladéktalanul felvenni a kapcsolatot a Fizetési kártya-elfogadói kézikönyvben foglaltak szerint. Amennyiben az Elfogadó a kártya bevonására kap utasítást, köteles a kártya bevonása érdekében minden, az adott körülmények között lehetséges intézkedést megtenni és a bevont kártyát - a Fizetési kártya-elfogadói kézikönyvben meghatározott - Kártyabevonási jegyzőkönyvvel együtt, 5 (öt) munkanapon belül a Társaságnak eljuttatni.
- 13.2.17. Az Elfogadó a kártyabizonylat elfogadói példányát és az esetleges kapcsolódó dokumentumokat (számla, megrendelő, kapcsolódó szerződés, stb.) 5 (öt) évig megőrzi és szükség esetén a Társaság írásbeli kérelmére 3 (három) munkanapon belül a Társaság rendelkezésére bocsátja.
- 13.2.18. Az Elfogadó biztosítja, hogy a kártyával történő tranzakciók áru vagy szolgáltatás ellenértékének megfizetését jelentik, és nem kapcsolódnak más jellegű fizetési műveletekhez.
- 13.2.19. Az Elfogadó a kártyaelfogadás során a Szerződésben meghatározott tevékenységeket folytatja. Harmadik fél által vállalt terheléseket nem fogad be, azokhoz kapcsolódó tranzakciókat nem hajt végre.
- 13.2.20. Az Elfogadó a POS terminálokat biztonságos, a Kártyabirtokos számára jól látható helyen helyezi el, és a tranzakciókat ily módon hajtja végre. Amennyiben a POS terminál az Elfogadó tulajdona, köteles minden, az eszköz telepítése, karbantartása és leszerelése során felmerült költség viselésére. Amennyiben a POS terminál nem az Elfogadó tulajdona, jelen ÁSZF 21. fejezetében foglaltak az irányadók.

13.2.21. Az Elfogadó köteles a vonatkozó jogszabályokat és a Társaság által az Elfogadó felé közvetített, Nemzetközi kártyatársaságok által előírt szabályokat betartani a tranzakciós adatok biztonságos kezelése és tárolás érdekében. Ezzel összefüggésben:

- a) Minden, bankkártya-elfogadás során keletkezett tranzakciós adatot, azaz a Kártyabirtokos/megrendelő nevét, a bankkártya számát, és a kártyán feltüntetett minden adatot kizárólag a Kártyabirtokos által kezdeményezett tranzakció végrehajtása céljából használ fel. Az adatokat a törvényi előírásokra, így az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény és az egyes fizetési szolgáltatókról szóló 2013. évi CCXXXVI. törvény (illetve az esetlegesen e jogszabályok helyébe lépő új jogszabályi előírások) személyes adatokra és fizetési titokra vonatkozó rendelkezéseire figyelemmel kezeli, tárolja és megsemmisíti.
- b) Az (a) pontban meghatározott adatokat, illetve ezen adatok írott vagy elektronikus formában történő tárolására szolgáló dokumentumot, nyomtatványt, bizonylatot, szerződést, illetve ezek másolatait semmilyen módon nem hozhatja nyilvánosságra, kizárólag a Társaságnak adhatja át. Ettől csak a Társaság beleegyezésével térhet el.
- c) Az (a) és (b) pontban felsorolt adatokat, valamint adathordozó eszközöket biztonságos, illetéktelen hozzáférés ellen fizikai és logikai védelmet nyújtó módon (pl. elektronikus tárolás esetén elkódolva, minden felhasználó számára külön azonosító/jelszó használat előírása, stb.), illetve helyen tárol. Kivételt képeznek az (a) pontban felsorolt adatok alól a PIN-kód, a kártyán feltüntetett háromjegyű ellenőrző szám (CVV2/CVC2 kód) és a kártya mágnescsíkján szereplő adatok, amelyeket a Társaság – miután megkapta a kibocsátó bank engedélykérésre adott válaszát – semmilyen módon nem tárol.
- d) Biztonságos adattárolásra vonatkozó intézkedéseket vezet be és ellenőrzi ezek betartását annak érdekében, hogy megakadályozza az (a) és (b) pontban meghatározott adatok és eszközök illetéktelen hozzáférését, változtatását, illetve megsemmisítését.
- e) Számítógépes rendszerben tárolt adatokat tűzfallal védi. Biztosítja ezen rendszerek, illetve az adatbázisok számítógépes vírusok elleni védelmét.
- f) Minden, papíron vagy elektronikus – de nem számítógépes rendszerben – formában (CD-lemezen, merevlemezen, stb.) tárolt adatot megfelelő védelemmel ellátott zárt helyiségben vagy módon (pl. széf) tart.
- g) Gondoskodik arról, hogy az (a) és (b) pontban felsorolt adatokhoz, adathordozó eszközökhöz, és adatbázisokhoz, valamint az ezen adatokat tároló helyiségekhez kizárólag meghatározott jogosultsággal rendelkező személyek férnek hozzá megfelelő azonosítási eljárást követően (egyedi azonosító és jelszó, illetve belépő kártya).
- h) Biztosítja, hogy az adatokhoz való hozzáférés (ki, mikor, milyen adatot olvasott, módosított, törölt) ellenőrzése folyamatosan nyomon követhető legyen.
- i) Gondoskodik arról, hogy a (b) pontban felsorolt adathordozó eszközön tárolt adatokat úgy semmisíti meg, hogy azokból adatokat visszanyerni ne lehessen.
- j) Köteles rendszeresen tesztelni és ellenőrizni az (a) és (b) pontban felsorolt adatok és adathordozó eszközök logikai és fizikai védelmét.
- k) Amennyiben jogosulatlan adathozzáférést tapasztal, köteles a Társaságot haladéktalanul értesíteni. Köteles továbbá az esetet kivizsgálni és intézkedési tervet készíteni, amelyben részletezi az adatvédelmi hiányosságokat, illetve a jövőbeni esetek megakadályozása érdekében szükséges teendőket.

l) Az a)-k) pontokban leírtak vonatkoznak a POS terminállal összeköttetésben levő kasszarendszerekre, illetve az azok által készített bizonylatokra, számlákra is. A kártyán szereplő, kasszarendszernek átadott adatok csak kellő gondossággal, elkódolva tárolhatók, illetve a kassa által nyomtatott bizonylatokon sem szerepelhetnek a kártyán lévő adatok, így különösen a teljes kártyaszám és a lejárat.

- 13.2.22. A Társaság fenntartja a jogot, hogy bármikor vizsgálatot rendeljen el annak megállapítására, hogy az Elfogadó vagy a vele szerződéses viszonyban álló személy/társaság számítástechnikai eszközei, adatnyilvántartási rendszere, iroda- és üzlethelyisége megfelelnek-e a Nemzetközi kártyatársaságok biztonságos adattárolásra és adatkezelésre vonatkozó előírásainak. A vizsgálat költségeit – függetlenül attól, hogy azt az Elfogadó vagy a Társaság rendeli meg – minden esetben az Elfogadó viseli.
- 13.2.23. Amennyiben az Elfogadó nem a biztonságos adattárolásra vonatkozó kártyatársasági és jogszabályi előírásoknak megfelelően járt el, a Társaság jogosult az ebből eredő pénzügyi veszteséget, a kártyatársaságok által kiszabott büntetéseket és egyéb károkat az Elfogadóra terhelni, illetve ebből eredő követelését az Elfogadóval szemben érvényesíteni.
- 13.2.24. A Társaság által kezdeményezett szoftvercserét vagy paraméter-módosítást Elfogadó köteles lehetővé tenni. Elfogadó köteles továbbá lehetővé tenni, hogy a Társaság a fizetőkártya-elfogadásba bevont valamennyi POS terminálon szoftverfrissítő, esetlegesen hibajavító vagy más célú letöltéseket – a Társaság egyoldalú döntése szerint a számítástechnikai rendszerben történő automatikus letöltés, vagy Elfogadóhelyen történő ügyintézés útján - hajtson végre. Amennyiben az előzőekben írt bármely letöltést az Elfogadó nem teszi lehetővé (pl. a letöltést megszakítja vagy azt más módon megakadályozza), úgy a letöltés elmaradására tekintettel fennálló valamennyi kockázat az Elfogadót terheli, s így Elfogadó köteles a letöltés elmaradásával összefüggésben felmerülő valamennyi hátrányos jogkövetkezmény viselésére, továbbá Elfogadó köteles a Társaságnak letöltés elmaradása miatt felmerült valamennyi kiadását, kárát - a Társaság felszólítására - a Társaság részére megfizetni.
- 13.2.25. Az Elfogadó vállalja, hogy amennyiben a Szerződés tárgyát képző tevékenységében módosulás történik, köteles azt előzetesen írásban bejelenteni a Társaságnak, különös tekintettel az alábbiakra:
- a) az áru, szolgáltatás körébe bevont termékek köre,
  - b) távszállítás bevezetése, a távszállítás átlagos időtartamának megváltozása,
  - c) közvetített áru, szolgáltatás bevezetése, arányának változása,
  - d) kiszállítás célországában/területében bekövetkezett változás.

Az Elfogadó írásos értesítésére a Társaság 10 (tíz) banki napon belül válaszol. Amennyiben azzal a Társaság egyetért, akkor kezdeményezi a Szerződés módosítását. Amennyiben a Társaság az új feltételeket nem kívánja elfogadni, abban az esetben a Szerződés az eredeti feltételekkel változatlan marad, vagy az Elfogadó jogosult a Szerződést azonnali hatállyal felmondani. A Társaság csak ésszerűen indokolt esetben tagadja meg a hozzájárulást. A Társaság jogosult a fenti, illetve saját adatbázisából nyert forgalmi adatok alapján új szerződéses kondíciók ajánlására is.

- 13.2.26. Elfogadó feljogosítja a Társaságot, hogy a Nemzetközi kártyatársaságok felé megadja elfogadóhelyeinek adatait, az elfogadható kártyák körét abból a célból, hogy ezt a Nemzetközi kártyatársaságok üzleti célból közzé tegyék.
- 13.2.27. Elfogadó a 2015/751-es EU rendelet értelmében jogosult arra, hogy nem a Társaság elfogadási körébe tartozó összes bankkártya-márkát és -kategóriát fogadja el, csak azok egy meghatározott szűkebb körét. Erről az Elfogadó előzetesen tájékoztatja a Kártyabirtokosokat. Ezen információkat jól láthatóan kell feltüntetni az Elfogadóhely bejáratánál és a pénztárnál. Távértékesítés esetén az információt az Elfogadó a honlapján vagy egyéb alkalmazott elektronikus vagy mobil médiumon kell feltüntetnie. Az

említett információt kellő időben a fizető fél tudomására kell hozni, még azt megelőzően, hogy a fizető fél adásvételi megállapodást kötne az Elfogadóval.

- 13.2.28. Az előző pont nem alkalmazandó a 2015/751 EU rendeletnek a bankközi jutalék maximális mértékét meghatározó rendelkezései hatálya alá eső ugyanazon márkájú előre fizetett kártyák, betéti kártyák, illetve hitelkártyák ugyanazon kategóriájába tartozó kártyalapú készpénz-helyettesítő fizetési eszközökre.
- 13.2.29. Az Elfogadó nem jogosult kártya visszautasítására a kibocsátó vagy a Kártyabirtokos személye alapján.
- 13.2.30. Az Elfogadó kötelezettsége, hogy a Társaság által az Elfogadó számára a 13.1.1. pontban foglaltak szerint rendelkezésére bocsátott, az elfogadást jelölő matricákat és logókat eltávolítsa, valamint az egyes kártyák visszautasítása esetén a visszautasítást jelölő matricákat és logókat kihelyezze. E tekintetben a Társaság felelősséggel nem tartozik.
- 13.2.31. Elfogadó tudomásul veszi, hogy a kártyát kibocsátó bank felelőssége az általuk kibocsátott készpénz-helyettesítő fizetési eszközök elektronikusan – és az újonnan kibocsátott kártyalapú készpénz-helyettesítő fizetési eszközök esetén vizuálisan is – azonosíthatóvá tétele és így annak biztosítása, hogy az Elfogadó és a fizető felek egyértelműen azonosítani tudják, hogy a fizető fél milyen márkájú és kategóriájú kártyával kíván fizetni. E tekintetben a Társaságot felelősség nem terheli.
- 13.2.32. Elfogadó tudomásul veszi, hogy az egyes kártyatípusok elutasítása az Elfogadó felelőssége, a Társaság technikailag nem támogatja a kártyatípusok elutasítását. Amennyiben az Elfogadó egyes kártyák vagy más készpénz-helyettesítő fizetési eszközök elutasítása ellenére az elutasított kártyát vagy más készpénz-helyettesítő fizetési eszközt elfogadja, a Társaság a korábbi visszautasítás ellenére elfogadott kártyák Szerződésben szereplő kereskedői díját számolja fel.

#### **14. KÁRTYAELFOGADÁS**

- 14.1. A kártyaelfogadás POS terminálon keresztül történik a POS Kézikönyv előírásai szerint. POS terminálon keresztül elfogadott, a Társaság elszámolási körébe bevont bankkártyák: Mastercard, JCB, és VISA kártyák  
 A Társaság által elfogadott, de az elszámolási körén kívül eső kártyákról a Fizetési kártya-elfogadói kézikönyv rendelkezik.
- 14.2. A kártyaelfogadás során elektronikus vagy távoli elfogadásra alkalmas kártyák fogadhatók el, a Fizetési kártya-elfogadói kézikönyv előírásai szerint.
- 14.3. Az Elfogadó a kártyaelfogadás on-line engedélyezése (autorizáció) esetén sem mentesül a kártyaelfogadási szabályok betartásának kötelezettsége alól.
- 14.4. Az egyazon Kártyabirtokos által, egyazon kártyával, egyidejűleg lebonyolított tranzakciókat az Elfogadó köteles egy összegben engedélyeztetni abban az esetben is, ha az ügyletről több számlát állít ki. Elfogadó tudomásul veszi, hogy amennyiben a Kártyabirtokos kártyája az Elfogadó ugyanazon egységében ugyanazon terminálon kettőnél többször kerül közvetlenül egymás után engedélyezésre, ez a kártyatársasági szabályok értelmében bontott tranzakciónak, és ennek következtében szerződésszegésnek minősül. Az ebből adódó pénzügyi veszteség az Elfogadót terheli.
- 14.5. Az Elfogadó vállalja, hogy amennyiben a terminál visszautasít egy tranzakciót és megjelenik az "elutasítva" válaszüzenet, ezt követően csak a Társaság engedélyével végzi újra a tranzakciót a POS terminálon.

- 14.6. A POS terminál jellemzően kétpéldányos bizonylatot állít ki, amelyet Elfogadó csak akkor köteles a Kártyabirtokossal aláíratni, ha nem került sor egyéb azonosításra (pl. PIN ellenőrzésre) és a POS terminál az Elfogadót erre utasítja és a kiadott bizonylat Elfogadói példányán az aláírás helye megjelenik.
- 14.7. A Társaság és az Elfogadó közötti elszámolás alapja a POS terminál által a Társasághoz továbbított elektronikus adat, amelyről az Elfogadónál lévő POS terminálösszesítő bizonylatot állít ki (POS kézikönyvben leírtaknak megfelelően).
- 14.8. Az Elfogadó vállalja, hogy figyelemmel kíséri a POS terminál általi automatikus tranzakció-felküldést. Amennyiben az automatikus felküldés sikertelen, úgy a POS kézikönyvben leírtak szerint gondoskodik arról, hogy a tranzakciókat megtestesítő elektronikus elszámolási adatokat a POS terminál a tranzakciót követő 4 (négy) napon belül a Társaság felé elszámolásra továbbítsa. Amennyiben a felküldés során hibát észlel és/vagy az összesítő bizonylat hibát és/vagy eltérést jelez, úgy az Elfogadó azt köteles a Társaság felé jelezni.
- 14.9. A POS terminál működésképtelensége esetén – a terminál típusától függetlenül – az Elfogadó köteles a Társaságot a hiba megnevezésével telefonon, faxon vagy e-mailben haladéktalanul értesíteni.
- 14.10. A Társaság tulajdonát képező POS terminálok esetén az Elfogadó köteles lehetővé tenni a karbantartások és javítások elvégzését, amelyet kizárólag a Társasággal szerződéses kapcsolatban álló karbantartó végezhet, más karbantartó a terminálon javítást, karbantartást nem végezhet, illetve végeztethet. Elfogadó az elvégzett javításokat a munkalap aláírásával igazolja, az aláírt munkalapokat 24 hónapig megőrzi, és a Társaság vagy képviselője számára azokba betekintést biztosít. Amennyiben az Elfogadó az előre egyeztetett időpontban nem teszi lehetővé a szerviz beavatkozását, úgy az ugyanezen okból később realizálódott második vagy több kiszállás díja az Elfogadót terheli, amelyet az Elfogadó köteles a Társaságnak, vagy közvetlenül a Társaság alvállalkozójának megfizetni.

## 15. SPECIÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK

Jelen fejezetben foglalt rendelkezések kizárólag akkor képezik a Felek között létrejött Szerződés részét, amennyiben a Felek a Szerződésen valamelyik vagy mindegyik Speciális szolgáltatás igénybe vételéről kifejezetten megállapodtak.

Alábbi, speciális szolgáltatásokat a Társaság jellemzően „Elfogadói csomag” formájában nyújtja (pl. szálloda, autókölcsönző), így a szolgáltatások felmondása is csak az adott Elfogadói csomag felmondásával lehetséges, a Szerződés felmondásával egyidőben vagy attól függetlenül.

Az alábbi (illetve a 14. „Kártyaelfogadás” fejezetben leírt) szolgáltatások részletes feltételeit és a kártyaelfogadás folyamatát jelen ÁSZF elválaszthatatlan részét képező Fizetési kártya-elfogadói kézikönyv tartalmazza.

### Előengedély

Előengedély kérés MasterCard, VISA és JCB kártyákkal vehető igénybe, amennyiben a Kártyabirtokos által megrendelt szolgáltatás pontos összege nem ismert (pl. szállodai bejelentkezés, autóbérlés). Ebben az esetben az Előengedély az áru/szolgáltatás várható (becsült) összegére kell elvégezni, és a Kibocsátónál foglalást eredményez. Maestro kártyával előengedély típusú tranzakció nem kezdeményezhető. Előengedély kizárólag a kártya és a Kártyabirtokos egyidejű jelenléte esetén hajtható végre. Ettől eltérő esetben a tranzakcióval kapcsolatos esetleges károk az Elfogadót terheli.

Amennyiben az előengedély kérés elutasításra kerül, úgy tilos a kártyát engedélyszám nélkül vagy online terhelni. Elutasítás esetén a Kártyabirtokosnak jogában áll más kártyával vagy fizetési móddal lebonyolítani a fizetést.

Amennyiben a már engedélyezett összeget (Előengedély összegét) a kártyabirtokos az érintett szolgáltatást tekintve túllépte, az eredeti Előengedély érvényességi idején belül pót előengedélyt kell kérni azok fedezetére.

Pótelőengedély minden esetben csak az első Előengedéllynél használt kártyával, az ott alkalmazott devizában végezhető el ugyanazon az Elfogadóhelyen.

A szolgáltatás befejezésekor, a tényleges ellenérték ismeretében az ellenértéket az előengedély(ek) összegéig lezárás (completion) tranzakcióval kell érvényesíteni a Társaság/Kibocsátó felé. A pénzügyi elszámolás alapja a lezárás (completion) tranzakció, az előengedély(ek) sikeres elvégzése önmagában még nem eredményezi a pénzügyi rendezést.

Az Előengedélyezés lezárása (completion) tranzakció abban az esetben hajtható végre, ha a szolgáltatás tényleges árának kifizetése ugyanazon bankkártya használatával történik meg, azonos Elfogadóhelyen és devizában, mint amit az Előengedélyezés/pótelőengedélyek során használtak.

Amennyiben az Előengedély érvényességi idején túl kerül lezárásra, úgy a kibocsátó nem köteles annak ellenértékét kifizetni, illetve jogosult a tranzakció ellenértékét visszatérhelni az Elfogadóra.

Az előengedély szolgáltatásra szerződött Elfogadók jogosultak Garantált szolgáltatás-foglalás (No Show) szolgáltatásra is.

Jelen szolgáltatás keretében az Elfogadó jogosult a bankkártyával előzetesen lefoglalt, de ténylegesen igénybe nem vett szolgáltatás (hotelszoba, autóbérlés) egy napi, adóval növelt díját a Kártyabirtokos által a foglalás során megadott kártyára terhelni, amennyiben ezt a Kártyabirtokos a foglalást megelőzően elfogadta, és a foglalást a Kártyabirtokos időben nem törölte, és az Elfogadó a foglalásnak megfelelő szolgáltatást a megadott igénybevételi időpontot követő napig biztosította.

Ez esetben az

### **Borravaló**

Jelen szolgáltatás keretében az Elfogadó a Kártyabirtokos által fizetni szándékolt Borravalót az alap tranzakcióval együtt, külön sorban, vagy önálló tranzakcióként (utólagos borraavaló) tudja kezdeményezni. A borraavaló mértéke a Társaság által limitált, melynek aktuális mértékét a Fizetési kártya-elfogadói kézikönyv tartalmazza.

### **Mail order/Telephone order (MoTo)**

A Társaság biztosítja a kártyaelfogadás lehetőségét a kártya fizikai jelenléte nélkül, telefonon vagy írásban történő megrendelés útján.

Maestro kártyával Mail order/Telephone order típusú tranzakció indítása nem engedélyezett, az esetlegesen elvégzett tranzakciók ellenértékét a Társaság nem számolja el.

A telefonon, vagy írásban történő megrendelés esetén a Társaság semmiféle felelősséget nem vállal a Kártyabirtokos és a bankkártya azonosításáért, a telefonon, vagy írásban megadott adatok és a megrendelés hitelességeért. Az ebből eredő, valamint a bankkártyával végzett tranzakcióval kapcsolatban harmadik fél – különös tekintettel a Kártyabirtokos és a Nemzetközi kártyatársaság – részéről felmerülő reklamáció esetén, a Társaság a tranzakció ellenértékét visszatérheli és az Elfogadónak a jövőben járó összegből levonja.

### **Dinamikus Deviza Konverzió (Dynamic Currency Conversion, DCC) szolgáltatás**

A szolgáltatás Mastercard és Visa kártyákkal vehető igénybe, fizikai POS terminálon keresztül, Forint elfogadás esetében, amennyiben arra az Elfogadó szerződik. A DCC szolgáltatás internetes elfogadás (vPOS) terminálon keresztül nem kezdeményezhető.

A DCC szolgáltatás során a Kártyabirtokosnak lehetősége van választani aközött, hogy a tranzakció eredeti összegét fizeti ki Forintban, vagy a Társaság által felajánlott árfolyamon a kártya devizanemére (amennyiben az nem Forint) átváltott összeget. A döntést csakis a kártyabirtokos hozhatja meg.

A Kártyabirtokos döntésétől függetlenül a Társaság az Elfogadóval a tranzakció Forint összegét számolja el.

### **vPOS terminál**

A Társaság internetes elfogadását biztosító szolgáltatás, melyet Mastercard és VISA kártyákkal lehet igénybe venni.

Előfeltétele a szerződéskötésen túl az Elfogadó webes áruházának sikeres illesztése a Társaság biztonságos internetes fizetésre alkalmas ún. Payment Gateway-éhez. Egyéb (a Társaság Payment Gateway-ét elkerülő) alkalmazással a Társaság nem támogatja az internetes elfogadást.

A vPOS elfogadás szerződési feltételeit jelen *ÁSZF Különös Szerződési Feltételek virtuális fizetési kártya-elfogadás esetén melléklete* tartalmazza.

### **K&H POS24 szolgáltatás**

Az Elfogadó részére a Társaság webes alkalmazás elérését teszi lehetővé, amelyen keresztül

- az elektronikusan tárolt pdf tranzakciós Kimutatások elérhetők és elektronikusan aláírva letölthetők
- a tovább feldolgozható txt file-ok és egyéb bizonylatok elérhetők és letölthetők
- megtekinthetők a fizikai és virtuális POS-ok technikai beállításai
- kereshetők az Elfogadó korábbi tranzakciói

A Fizetési kártya-elfogadói szerződés megkötését követően az adott Elfogadó pénzügyi kapcsolattartója adminisztrátori jogosultságot kap, melyhez tartozó első jelszót kap sms-ben a Társaságnál rögzített mobil telefonszámára. Ezt követően a K&H POS24 adminisztrátor további személyekhez is be tud állítani különböző szintű jogosultságokat.

A K&H POS24 igénybe vételével, használatával kapcsolatos minden felelősség az Elfogadót terheli, így különösen

- a megfelelő mobil telefonszám megadása adminisztrátori jelszó kiküldésére
- további jogosultak beállítása,
- az egyes jogosultakhoz tartozó szolgáltatási szint beállítása
- a jogosultságok folyamatos figyelemmel kísérése, módosítása, megszüntetése
- a letöltött dokumentumok, kimutatások megfelelő kezelése.

További információk a Társaság weboldalán a K&H POS24 Felhasználói kézikönyvben, illetve a POS24 használati útmutatóban található.

## **16. KÖLTSÉGVISELÉS**

### **16.1. Kereskedői Díj**

#### **16.1.1. A 2015/751 EU rendelet (a továbbiakban: Rendelet) hatálya alá eső kártyakategóriák esetén**

16.1.1.1. A Társaság a Rendelet hatálya alá eső kártyák különböző kategóriái és márkái után – amennyiben a bankközi jutalék mértéke eltérő – egyedi megállapított kereskedői díjat ajánl, illetve számít fel. A kereskedői díj magában foglalja a bankközi jutalékot, a kártyatársasági díjat (rendszerhasználati díjat) és a Társaság által felszámolt díjat. A Társaság a Szerződésben a bankközi jutalékot és a kártyatársasági díjat (rendszerhasználati díjat) tájékoztató jelleggel szerepelteti.

16.1.1.2. Az Elfogadó – az előző pontban foglaltak ellenére – a Társasághoz intézett írásbeli nyilatkozatával kérheti, a Társaság egységes Kereskedői díjat számítson fel a fizetési kártyák különböző kategóriái és márkái után. Ez esetben a Kereskedői díj elemei - a bankközi jutalékot, a kártyatársasági díja



(rendszerhasználati díj) és a Társaság által felszámított díj - tájékoztatásul szerepelnek. Az Elfogadó e nyilatkozatát a szerződéskötéssel egyidejűleg, Szerződésben foglaltan, illetve a Szerződés fennállása alatt bármikor, a Szerződés közös megegyezéssel történő módosításával teheti meg.

16.1.1.3. A Társaság az Elfogadóval kötött Szerződésben az egyes kártyakategóriák és márkák esetében alkalmazandó, Társaság által felszámolt Társaság díja, bankközi jutalék, kártyatársasági díjak (rendszerhasználati díjak) összegére vonatkozó információkat külön-külön szerepelteti, kivéve, ha az Elfogadó a Társasághoz intézett írásbeli nyilatkozatában ettől eltérő kérést nyújt be. Az Elfogadó nyilatkozatát a szerződéskötéssel egyidejűleg teheti meg, a Szerződésben foglaltan, illetve a Szerződés fennállása alatt bármikor, a Szerződés közös megegyezéssel történő módosításával.

16.1.1.4. A Fizetési kártya-elfogadói szerződésekben,

a) amennyiben a Társaság által felszámított díj kerül rögzítésre a Szerződésben, úgy a bankközi jutalékot és a kártyatársasági díjat tájékoztató jelleggel szerepelteti, azok változását jogosult egyoldalúan érvényesíteni a Kereskedői díjban, míg a Társaság által felszámított díjat a Társaság kizárólag jelen ÁSZF 3.3. fejezetében foglaltak szerint módosíthatja egyoldalúan.

b) amennyiben a Kereskedői díj kerül rögzítésre a Szerződésben, úgy a Társaság díját, a bankközi jutalékot és a kártyatársaság díját tájékoztató jelleggel szerepelteti, míg a Kereskedői díjat a Társaság kizárólag jelen ÁSZF 3.3. fejezetében foglaltak szerint módosíthatja egyoldalúan.

A Kereskedői díjat a 16.1.1.4. a) vagy b) pontja szerint (mint a tranzakcióhoz közvetlen kapcsolódó díjat) a Társaság a tranzakció ellenértékének Elfogadó felé történő átutalása során a 17. pontban foglaltak szerint levon. A Társaság a Kimutatáson minden esetben külön feltünteti a tranzakció összegét és az abból levont díj összegét.

16.1.1.5. A bankközi jutalék és a kártyatársasági díj (rendszerhasználati díj) mértéke a Társaságtól függetlenül változhat, annak mértékére a Társaságnak ráhatása nincs. A Társaság ezen díjak változásáról a Társaság hivatalos honlapján ([www.khpos.hu](http://www.khpos.hu)) keresztül nyújt tájékoztatást.

16.1.2. A Rendelet hatálya alá nem eső kártyakategóriák esetében

A Rendelet hatálya alá nem eső kártyakategóriák esetében a Társaság Kereskedői díjat és Társaság díját is felszámíthat a 16.1.1.1. és 16.1.1.2. pontok szerint.

A Kereskedői díjra, illetve a Társaság díjára szerződhetnek a Felek elfogadóhelyi, vagy – amennyiben erre technikailag lehetőség van – központi szinten is.

## **16.2. Adminisztrációs havi díj**

16.2.1. A Társaság az Elfogadóhoz kihelyezett POS terminál, illetve bármilyen típusú point of sales (eladási) végpont fenntartása után adminisztrációs havi díjat számít fel. A Társaság az adminisztrációs havi díjat a kártyaelfogadás lehetősége megteremtésének és a kártyákkal eszközölt tranzakciók Társaság által történő elszámolásának ellenértékéeként számítja fel. Amennyiben egy fizikai POS terminál több logikai végpontot is magában foglal, a díj ez esetben is végpontonként kerül felszámításra.

16.2.2. Az adminisztrációs díjat a Társaság minden tárgyhónap első munkanapján számolja fel, és az azt követő munkanapon számolja el az Elfogadóval.

16.2.3. Az adminisztrációs havi díj nettó Elfogadók esetében a 17. pontban leírtak szerint a bankkártyás tranzakciók ellenértékéből kerül levonásra, mely az elfogadói Kimutatáson feltüntetésre kerül. Amennyiben a tárgyhó 30. napig az adminisztrációs havi díj a bankkártyás tranzakciók ellenértékéből nem vonható le, az Elfogadó köteles a Társaság felszólítására, a felszólítás Elfogadó általi kézhezvételének napjától számított 8 (nyolc) munkanapon belül, a Társaság részére a Társaság által megadott bankszámlaszámra hiánytalanul megfizetni. Amennyiben Elfogadó fizetési

kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, a Társaság jogosult intézkedni az Elfogadónál elhelyezett POS terminál(ok) leszereléséről, és jogosult a Szerződést azonnali hatállyal megszüntetni. A Társaság ezen jogosultságai nem mentesítik az Elfogadót az adminisztrációs havi díj megfizetése alól.

## **17. ELSZÁMOLÁSI FELTÉTELEK**

- 17.1. A nettó elszámolású Elfogadó tudomásul veszi, hogy az általa elfogadott és a Társaság által elszámolt kártyákkal végzett tranzakciók ellenértékét a Társaság a Szerződésben meghatározott pénznemben és bankszámlaszámra, a kereskedői díj, továbbá egyéb díjak, valamint a Társasággal szemben fennálló egyéb tartozások egyidejű levonásával írja jóvá. Az elszámolásra szerződhetnek a Felek elfogadóhelyi, vagy – amennyiben erre technikailag lehetőség van - központi szinten is.
- 17.2. Egyes állami, önkormányzati Elfogadók esetében, ahol a jogszabályok nem teszik lehetővé a kereskedői díj azonnali levonását a tranzakció elszámolással egyidejűleg, lehetőség van az ún. bruttó elszámolásra, amennyiben ebben a Felek megállapodnak. Ez esetben a tranzakció teljes összege, díjak levonása nélkül elszámolásra kerül az Elfogadó számláján.
- 17.3. 2021. július 2. napjáig: A Társaság vállalja, hogy az Elfogadót megillető összegek pénzügyi teljesítését az elfogadott kártyabizonylatoknak vagy elektronikus adatoknak Társasághoz való beérkezését követően, de legkésőbb azon a munkanapon, amikor a Társaság a tranzakció ellenértékét a kártyakibocsátó banktól megkapja (azaz amikor a tranzakció ellenértéke a Társaságnál jóváírásra kerül) elindítja. 2021. július 3-tól: A Társaság vállalja, hogy az Elfogadót megillető összegek pénzügyi teljesítését az elfogadott kártyabizonylatoknak vagy elektronikus adatoknak Társasághoz való beérkezését követően, de legkésőbb azon a munkanapon (kivéve szombati munkanapokon), amikor a Társaság a tranzakció ellenértékét a kártyakibocsátó banktól megkapja (azaz amikor a tranzakció ellenértéke a Társaságnál jóváírásra kerül) elindítja.
- 17.4. A Társaság, a nettó elszámolású Elfogadók számára a 18. pontban részletezett részletes bankkártya elfogadói kimutatást (a továbbiakban: Kimutatás) biztosít. A Társaság a Bruttó elszámolású Elfogadók esetében a Társaságot megillető díjak összegéről minden hónap 5. munkanapjáig számlát bocsát ki, mely összeget az Elfogadó a számlán feltüntetett esedékesség napjáig köteles a számlán feltüntetett számlaszámra utalni.

## **18. KIMUTATÁS**

- 18.1. A Kimutatás tartalmazza az elszámolt forgalom részletezését, többek között a tranzakció teljes összegét, a felszámított kereskedői díjat és az átutalt (nettó vagy bruttó) összeget. Bruttó elszámolású Elfogadók esetében a Kimutatáson feltüntetett díj tájékoztató jellegű, a tranzakciók összege megegyezik az utalandó összeggel.
- 18.2. 2021. május 3. napját követően kötött szerződések esetén a Társaság az általa előállított Kimutatást a K&H POS24 elektronikus felületén keresztül az Elfogadó által elérhető elektronikus dokumentum formájában biztosítja az Elfogadó részére. A Kimutatás megküldésének gyakorisága, illetve annak típusa a Szerződésben kerül meghatározásra. Amennyiben az Elfogadó a Kimutatást papír alapon, postai úton is kéri, a Társaság a 18.5. pont szerinti költséget számítja fel.
- 18.3. 2021. július 2. napjáig: A Társaság az általa előállított Kimutatást a K&H POS24 elektronikus felületén keresztül az Elfogadó által elérhető elektronikus dokumentum formájában és/vagy papír alapon biztosítja az Elfogadó részére. A Kimutatás megküldésének gyakorisága, illetve annak típusa a Szerződésben kerül meghatározásra. 2021. július 3. napjától: A Társaság az általa előállított Kimutatást a K&H POS24 elektronikus felületén keresztül az Elfogadó által elérhető elektronikus dokumentum formájában biztosítja az Elfogadó részére. A Kimutatás megküldésének gyakorisága, illetve annak típusa a Szerződésben

kerül meghatározásra. Amennyiben az Elfogadó a Kimutatást papír alapon, postai úton is kéri, a Társaság a 18.5. pont szerinti költséget számítja fel.

- 18.4. Az Elfogadó kérésére a Társaság a részletes helyett összesített Kimutatást biztosít, mely nem tartalmaz tranzakció részletezettségű adatokat.
- 18.5. A papír alapú Kimutatás esetén a Társaság postázási díjat jogosult felszámítani, melynek összege a Magyar Posta által meghirdetett mindenkor postaköltség.
- 18.6. A Társaság ezen felül az Elfogadó igénye szerint részletes tovább feldolgozható file-t biztosít kizárólag a Társaság K&H POS24 felületén keresztül mind a részletes, mind az összesített Kimutatáshoz kapcsolódóan.
- 18.7. Amennyiben az Elfogadó a Kimutatás újbóli kiküldését/feltöltését igényli, úgy a pótlásért a Társaság jogosult 2000 (kétezer) Ft összegű díjat (Kimutatás pótlásának díja) felszámítani.
- 18.8. A Társaság a Papír alapú kimutatás díját, illetve a Kimutatás pótlásának díját – nettó elszámolású kereskedő esetén – a Kereskedői díj elszámolásával egyidejűleg, a Kereskedői díj elszámolásának módjával egyezően levonja az Elfogadó által elfogadott és a Társaság által elszámolt kártyákkal végzett tranzakciók ellenértékéből. Amennyiben bármilyen okból kifolyólag a Papír alapú kimutatás díja, illetve Kimutatás pótlásának díja Elfogadó általi maradéktalan megfizetésére ez előbbiek szerinti levonás útján nem kerülhetett sor, akkor a Papír alapú kimutatás díját, illetve Kimutatás pótlásának díját, illetve annak még fennmaradó részét az Elfogadó köteles a Társaság írásbeli felszólítására, a felszólítás Elfogadó általi kézhezvételének napjától számított 8 (nyolc) munkanapon belül a Társaság részére a Társaság által megadott bankszámlaszámra hiánytalanul megfizetni. Amennyiben az Elfogadó az írásbeli felszólításban megjelölt határidőben nem fizeti meg a Papír alapú kimutatás díját vagy a Kimutatás pótlásának díját, illetve annak még fennmaradó részét, az súlyos szerződésszegésnek minősül.

## 19. BEJELENTÉSEK, REKLAMÁCIÓK

- 19.1. Az Elfogadó köteles haladéktalanul, írásban bejelenteni a Társaságnak az alábbi körülményeket:
  - a) valamely Kártyabirtokos egyidejűleg, egy POS terminálon keresztül csak egyszer vásárolt, illetve a szolgáltatást egyszeri fizetési kötelezettséggel vette igénybe, de a kártya többször is lehúzásra került.
  - b) Az Elfogadó a tranzakció összegeként a tényleges ellenértéknél magasabb értéket adott meg és az összeget nem tudta törölni, illetve sztorinózni a POS terminálon keresztül. A jelen bekezdés vonatkozásában a korrigálni szándékozott összegnek a POS elfogadás devizanemétől függően 10.000 Ft, 100 USD vagy 100 EUR összeghatárt meg kell haladnia.
- 19.2. Az Elfogadónak gyanúja merül fel arra vonatkozóan, hogy bankkártya-visszaélés történt.
- 19.3. Az Elfogadó, írásban reklamációt nyújthat be a Társasághoz, ha birtokában van a Kártyabirtokos által jóváhagyott sikeres tranzakciót tartalmazó bizonylat, de az adott tétel nem található a kimutatáson.
- 19.4. Elfogadó a tranzakció dátumától számított maximum 3 hónapon belül a tranzakcióval kapcsolatban a rendezés érdekében kérelemmel fordulhat a Társasághoz, amennyiben a kártyaelfogadás nem a Szerződésben meghatározott módon történt.
- 19.5. Az Elfogadónak továbbítania kell a Társaság felé a bejelentéssel, illetve reklamációval érintett tranzakciókhoz kapcsolódó írásos dokumentációkat is (pénztár bizonylat, jegyzőkönyv, megrendelőlap, stb.), ami igazolja az Elfogadó kérésének jogosságát.
- 19.6. A bejelentések, reklamációk ügyintézése a Nemzetközi kártyatársaságok szabályainak figyelembe vételével történik, melyen alapulnak a Társaság ügyintézésének feltételei. A Nemzetközi kártyatársaságok szabályzatai e szervezetek üzleti titkát képezik, amelyet a Társaság nem jogosult az

Elfogadó részére átadni. A Társaság minden tőle elvárhatót megtesz annak érdekében, hogy a bejelentéseket, reklamációkat és kérelmeket a Nemzetközi kártyatársaságok az Elfogadóra nézve legmértányosabban bírálják el, azonban ezek kimenetelére felelősséget nem vállal.

- 19.7. A hibás, illetve téves tranzakció végrehajtásából, vagy azok korrigálásból származó esetleges árfolyamkockázatot, árfolyam-differenciát az Elfogadó viseli. A korrekciókból adódó bármilyen, árfolyamkockázathoz vagy árfolyam-differenciához köthető kárért, a Társaság nem vállal felelősséget és azt az Elfogadóra terheli.
- 19.8. Amennyiben az Elfogadó, vagy alkalmazottja, megbízottja a POS terminál beállításai ellenére tévesen vagy hibásan kezeli a POS terminált, így különösen, ha téves összeget rögzít, hibás devizanemet vagy kapcsolódó számlát választ, vagy hibás felhasználó neve alá rögzít összeget, a hibás kezelésből adódó károkért a Társaság nem vállal felelősséget, és azt az Elfogadóra terheli.
- 19.9. A bankkártyával eszközölt tranzakciók mögötti áru- vagy szolgáltatásnyújtás a Kártyabirtokos és az Elfogadó közötti jogügyleteknek minősül. Ennek megfelelően a Társaság a tranzakciókkal összefüggő, Kártyabirtokos és Elfogadó/elfogadóhely közötti jogvitákba nem kapcsolódik be, az ilyen vitákkal kapcsolatosan mindennemű felelősségét kizárja, illetve az Elfogadóra áthárítja.
- 19.10. Az Elfogadó által benyújtott bejelentések, reklamációk ügyintézésének határideje a Társasághoz való beérkezést követő 15 (tizenöt) munkanap, melynek eredményéről a Társaság az Elfogadót írásban értesíti. Amennyiben a bejelentés, reklamáció kivizsgálása a Nemzetközi kártyatársaságok előírásai miatt 30 (harminc) napon belül nem vizsgálható ki, ebben az esetben a kivizsgálás megkezdéséről a Társaság az Elfogadót a Társasághoz való beérkezést követő 30 (naptári) napon belül, annak eredményéről pedig legkésőbb a Nemzetközi kártyatársaságok által előírt határidő (maximum 120 nap) leteltkor írásban értesíti.
- 19.11. Az Elfogadó a POS bizonylat kiállításával felelősséget vállal a következőkért:
  - a) bizonylaton szereplő adatok a valóságnak megfelelnek,
  - b) a Kártyabirtokos a kártyával fizetett árut átvette / szolgáltatást igénybe vette,
- 19.12. Az Elfogadó köteles a POS terminál által kiadott bizonylatot, illetve valamennyi tranzakcióval, illetve megrendeléssel kapcsolatos, az ellenszolgáltatás átvételét igazoló dokumentumot a 13.2.21. pontban foglalt szabályok szerint kezelni.
- 19.13. A rendőrség vagy más hatóság által lefoglalt, részükre átadott bizonylatokról, a tranzakciókhoz kapcsolódó összes dokumentációkról jól olvasható másolatot köteles készíteni, amelyet a Társaság kérésére a Társaság által meghatározott határidőig rendelkezésre bocsát.
- 19.14. A 17.5. és 17.6. pontban rögzítettek elmulasztásából adódó felelősség, pénzügyi veszteség az Elfogadót terheli.
- 19.15. Az Elfogadó méltányossági eljárást kezdeményezhet a tranzakció teljes,- vagy részösszegének korrekciója érdekében, amennyiben a tranzakció alacsonyabb összeggel vagy eladás helyett áruvisszavétéként (refund) került végrehajtásra. Az Elfogadó a méltányossági eljárást az erre szolgáló, cégszerűen aláírt űrlapon kezdeményezheti. A Társaság méltányossági eljárás lefolytatásáért tranzakciónként 15.000,- Ft (azaz tizenötezer forint) eljárási díjat számít fel. Az Elfogadó az űrlap cégszerű aláírásával és Társaság részére írásban történő eljuttatásával kötelezettséget vállal az eljárási díj megfizetésére és hozzájárul ahhoz, hogy Társaság általi az eljárási díjat a bankkártyás tranzakciók ellenértékéből levonja. A Társaság a méltányossági eljárást akkor kezdi meg, ha az Elfogadó az eljárási díjat maradéktalanul megfizeti. Elfogadó tudomásul veszi, hogy a Társaság az eljárás sikerességét nem garantálja. A Társaság a méltányossági eljárás keretében a Nemzetközi kártyatársaságok révén

megkeresi a Kártyakibocsátó bankot a kártyabirtokos – a vitatott tranzakció korrekciójának – jóváhagyása beszerzése érdekében.

## **20. A TÁRSASÁG JOGOSULTSÁGAI**

- 20.1. A Társaság, illetve a Nemzetközi kártyatársaságok jogosultak alkalmazottjaik, illetve megbízottjaik útján az Elfogadó Szerződésben feltüntetett üzletágaságaiban próbavásárlásokat, vagy egyéb ellenőrző tevékenységet végezni a kártyahasználat körülményeivel kapcsolatban, melynek során ellenőrizhetik többek között a marketing anyagok megfelelő elhelyezését, POS berendezések meglétét, azok megfelelő üzletben lévő elhelyezését, megfelelő működőképességét, illetve a kártya-elfogadási tevékenység szerződésszerű végzését. Szerződésszegés esetén a Társaság, az Elfogadó írásos értesítése mellett, azonnali hatállyal kizárhatja a terminált az elfogadásból.
- 20.2. Az Elfogadó tudomásul veszi, hogy a Társaság jogosult a hozzá beérkező tranzakciók végrehajtásának körülményeit bármilyen aggály esetén reklamációtól függetlenül vizsgálni, azok valódiságának körülményeit a Kártyabirtokossal vagy a kibocsátó bankkal ellenőriztetni.
- 20.3. **A Társaság, az Elfogadó írásos értesítése mellett, jogosult a későbbi elszámolás(ok) során az alábbi tételek levonására:**
- a) a Társaság tévedéséből történő utalás összege, illetve téves összegű utalás esetén a korrekciós összeg,
  - b) Kártyabirtokos többszörös, illetve jogtalan terhelése esetén a többszörös, illetve jogtalan utalás jogcím nélküli összege,
  - c) amennyiben a bejelentés, reklamáció vizsgálata során az jogosnak bizonyult, s a Nemzetközi kártyatársaság visszaterhelte a Társaságra a reklamált összeget,
  - d) amennyiben a reklamáció jogosságának vizsgálatához szükséges dokumentumok a Társaság felé az Elfogadó által az előírt határidőn túl vagy olvashatatlan formában kerültek, illetve egyáltalán nem kerültek megküldésre, valamint a Társaság nem tudta felvenni a kapcsolatot bizonylatbekérés céljából az Elfogadóval az általa megadott elérhetőségeken, a reklamált összeg,
  - e) amennyiben a kártya elfogadása és a tranzakció lebonyolítása nem a Szerződés rendelkezései szerint történt, a reklamált összeg,
  - f) a Nemzetközi kártyatársaságok által meghatározott és kijelölt büntető-időszakban a Társasághoz minden büntető jogcímen beérkező reklamáció és bírság összege. (Az időszak bevezetéséről, időtartamáról és a bírság mértékéről a Társaság írásban értesíti az Elfogadót.)
  - g) az Elfogadónak a Szerződéssel összefüggésben a Társasággal szemben fennálló és esedékessé vált tartozásának összege,
  - h) az Elfogadónak a Társasággal szemben fennálló, esedékessé vált és a Társaság részére megfizetni elmulasztott adminisztrációs havi díj(ak) összege.
- 20.4. A Társaság a levonásról a levonást követő 15 (tizenöt) naptári napon belül írásban értesíti az Elfogadót, amelyben a levont összeget tranzakciónként részletezi, csatolja a levonás alapjául szolgáló dokumentumokat, valamint megadja azon utalás(ok) pontos napját és azonosítóját, amely(ek)ből a levonás történt.
- 20.5. Az Elfogadó a Szerződéssel kapcsolatos és harmadik személyek által a Társasággal szemben érvényesített követelésekért a Szerződés megszűnését követő 5 (öt) évig köteles helytállni.

- 20.6. Elfogadó tudomásul veszi, hogy amennyiben Elfogadó szabályostól eltérő kártyaelfogadási gyakorlata miatt a Társaságot bármely szervezet, különösen valamely hatóság vagy a Nemzetközi kártyatársaságok, bírsággal sújtják, vagy egyéb pénzügyi veszteség éri (pl. támogatás megvonás), a Társaság a bírság összegét az Elfogadóra tovább háríthatja.
- 20.7. A Társaság jogosult alkalmazottai révén telefonon, vagy írásban az Elfogadóhelyen végrehajtott tranzakcióval, annak körülményeivel kapcsolatban információt bekérni, melyekre Elfogadó köteles haladéktalanul a válaszokat megadni.
- 20.8. Elfogadó vállalja, hogy áruval vagy szolgáltatással kapcsolatos reklamáció esetén, amennyiben azt jogosnak találja, abban az esetben a tranzakció Kártyabirtokos felé történő rendezése kizárólag a Kártyabirtokos ugyanazon bankkártyáján történő jóváírással valósulhat meg. Tilos a bankkártyával történő tranzakció törlését más módon pénzügyileg rendezni (pl. átutalás megadott számlaszámra, készpénzben történő kifizetés, másik bankkártyára történő jóváírás). Az ebből fakadó károkat az Elfogadó viseli. Amennyiben a Kártyabirtokos számára nem áll rendelkezésre az eredeti tranzakciónál használt bankkártya, az Elfogadó a Társaság segítségével jár el a jóváírás érdekében.
- 20.9. Amennyiben a 20.3. pontban rögzítettek alapján a Társaság jogosulttá válik a 20.3. pontban foglalt tételek levonására, ám a tételek maradéktalan levonására későbbi elszámolás hiányában vagy a későbbi elszámolás(ok) ellenére nem kerül sor, úgy az Elfogadó vállalja, hogy a levonásra jogosító tételek teljes összegét a Társaság arra vonatkozó írásbeli felszólításának kézhezvételét követő 15 (naptári) napon belül a Társaság részére hiánytalanul megfizeti. Megfizetésének hiányában a Társaság jogosult követelését bírósági úton érvényesíteni.
- 20.10. Az Elfogadó vállalja, hogy amennyiben a Társaság a reklamációról az Elfogadót írásban értesítette, és az Elfogadó a reklamáció kivizsgálása alatt a Kártyabirtokossal megegyezik és/vagy kártalanítja a Kártyabirtokost, úgy köteles ezt írásban, dokumentumokkal alátámasztva a Társaság felé haladéktalanul írásban jelezni.

## **21. VISSZAÉLÉSEK MEGELŐZÉSE, FELELŐSSÉG**

- 21.1. Az Elfogadó tudomásul veszi, hogy a POS terminált kezelő valamennyi alkalmazottja, megbízottja, alvállalkozója, vagy egyéb jogviszony alapján általa foglalkoztatott személy (továbbiakban együtt: alkalmazottja) által történt kártyahamisításból, bankkártyával történt visszaélésből (kártyasokszorosításból, lemásolásból, hamis vagy jogtalanul használt kártya elfogadásából), illetve tiltott adatgyűjtésből eredő kárért úgy felel, mintha maga járt volna el. Amennyiben a Társaságnak az elfogadásból pénzügyi vesztesége származik, mely veszteség bizonyíthatóan az Elfogadónak, illetve a POS terminálok kezelésére feljogosított alkalmazottaknak felróható duplikálásból, csalárd tranzakcióból, tiltott adatszolgáltatásból, tiltott adatkérésből ered (pl.: PIN kód bekérés olyan esetben, amikor a terminál nem kéri a titkos kód megadását), az ebből adódó kár az Elfogadót terheli, függetlenül attól, hogy a visszaélés saját vagy idegen hálózatban történt. Az elfogadóhelyen történt adatszerzés ténye bizonyítottnak tekinthető, ha a csalárd tranzakciók végzésére használt fizetőkártyák forgalmi adatait összevetve egy adott időszakra vonatkozó egyetlen közös pontként megállapítható az Elfogadó által üzemeltetett elfogadóhely.
- 21.2. Társaságnak jogában áll a Nemzetközi kártyatársaságok szabályainak megfelelően az Elfogadó adatait a Nemzetközi kártyatársaságok által meghatározott tiltólistán elhelyezni, amennyiben a POS terminálok kezelésére feljogosított személyeknek és ezáltal az Elfogadónak felróható duplikálásból, csalárd tranzakcióból, tiltott adatszolgáltatásból, tiltott adatkezelésből eredően az ügyletben résztvevő bármelyik félnek kára keletkezett.
- 21.3. A bankkártyás visszaélések megakadályozása érdekében a Társaság szóban (személyesen) és/vagy írásban figyelmezteti az Elfogadót amennyiben az általa végrehajtott vagy megkísérelt tranzakciók közül

a Kártyabirtokosok, a kibocsátó bankok, valamint a Nemzetközi kártyatársaságok által jelzett visszaéléses tranzakciók aránya (tranzakció darabszámban vagy értékben) a Társaság minősítése szerint magas és/vagy jelentősen megnőtt és/vagy a visszaélések a Szerződés előírásának megszegésével történtek.

21.4. A Társaság jogosult a kártyaelfogadást az elfogadóhelyen egyoldalúan felfüggeszteni az alábbi esetekben, a felfüggesztésre okot adó körülmény végleges megszűnéséig:

- az Elfogadó/elfogadóhely, a Társaság két írásbeli figyelmeztetése ellenére, ismételten szerződésszegés miatti figyelmeztetésre ad okot;
- az Elfogadó/elfogadóhely képviselője és a Társaság képviselője közötti személyes találkozáson tett javaslatok ellenére, az Elfogadó/elfogadóhely ismételten szerződésszegés miatti figyelmeztetésre ad okot;
- Nemzetközi kártyatársaság – az elfogadóhely kártya-elfogadásával kapcsolatos – egyszeri figyelmeztetése esetén, ennek az Elfogadóval való közlését követően;
- jelen ÁSZF 13.2.9. pontjában foglalt rendelkezések megszegése esetén;
- amennyiben az Elfogadó más szerződésszegést követ el, de az azonnali hatályú felmondás nem indokolt;
- bármilyen esemény vagy események olyan sorozata következik be (ideértve bármilyen kedvezőtlen változást az Elfogadó üzletmenetében, vagyoni vagy pénzügyi helyzetében), amely a Társaság megítélése szerint hatással lehet az Elfogadó azon képességére vagy készségére, hogy eleget tegyen a Fizetési kártya-elfogadói Szerződésből adódó bármilyen kötelezettségének, azonban ezen esemény(ek) súlya az azonnali hatályú felmondást nem indokolja.

21.5. Elfogadó tudomásul veszi, hogy a Társaság a központi hitelinformációs rendszerről szóló 2011. évi CXXII. törvény 14/A § szerint a Központi Hitelinformációs Rendszer (KHR)-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére átadja az Elfogadónak a hivatkozott törvény melléklet II. fejezetének 2.1 és 2.4 pontja szerinti referencia adatait, ha Elfogadó a Szerződésben foglalt kötelezettségét megszegte, és emiatt a Társaság a Szerződést felmondta, vagy felfüggesztette.

21.6. A reklamációk és/vagy visszaélések megakadályozása és csökkentése érdekében a Társaság írásban figyelmezteti az Elfogadót/Elfogadóhelyet, amennyiben az általa végrehajtott vagy megkísérelt tranzakciók közül a Kártyabirtokosok, a kibocsátó bankok, valamint a Nemzetközi kártyatársaságok által jelzett adott hónapra vonatkozó reklamált és/vagy visszaéléses tranzakciók aránya (tranzakció darabszámban vagy értékben) eléri a 1,5%-ot.

21.7. Az Elfogadó tudomásul veszi, hogy a Társaság az Elfogadóhelyen bonyolított kártyatranzakciókat rendszeresen ellenőrzi. A Társaság a kártyatranzakciók ellenőrzése (monitorozása) alapján az Elfogadóval szemben a jelen ÁSZF-ben meghatározott esetekben az alábbi intézkedéseket alkalmazhatja:

- írásbeli figyelmeztetés,
- elszámolás folyamatának felfüggesztése,
- POS terminál működésének felfüggesztése,
- a Szerződés rendkívüli felmondása.

## 22. POS TERMINÁL HASZONKÖLCSÖNBE ADÁSA

Nem vonatkozik a vPOS-t üzemeltető Elfogadókra, illetve azokra az Elfogadókra, akik nem a Társaság által biztosított POS terminált használják elfogadásra.

- 22.1. A Társaság a Szerződés alapján térítésmentes haszonkölcsön formájában Elfogadó rendelkezésére bocsátja, Elfogadó haszonkölcsönbe veszi a POS adatlapon meghatározott típusú és darabszámú POS terminált, illetve tartozékait, PIN pad-et (azaz a haszonkölcsön tárgyát, amely a továbbiakban: eszköz).
- 22.2. A Társaság az Elfogadó számára biztosítja az eszközt, és elvégezteti annak rendszerbe állítását, továbbá a haszonkölcsön jogviszony fennállása alatt biztosítja az eszköz javítását (kivéve a nem rendeltetésszerű használat miatt szükségessé vált javítást), valamint a karbantartást.
- 22.3. Az Elfogadó köteles az eszköz üzemeltetése során bekövetkező bármely meghibásodást a meghibásodást követő 3 munkanapon belül telefonon vagy faxon bejelenti a telepítési jegyzőkönyvben megjelölt, a Társaságnak az eszközzel kapcsolatos telepítési, karbantartási és javítási munkákra jogosult megbízottjának, vagy a Fizetési kártya-elfogadói kézikönyvben meghatározottak alapján a Társaságnak. A bejelentésnek tartalmaznia kell:
- az eszköz típusát,
  - az eszköz azonosítóját (TID),
  - a hiba jellegét vagy az eszközön megjelenő hibakódot,
  - az elfogadóhely nevét, címét, a bejelentő nevét és telefonszámát,
  - a javítás elvégzésére alkalmas időpontot.
- 22.4. Az Elfogadó kötelezettséget vállal arra, hogy az eszközt kizárólag a Szerződésben és jelen ÁSZF-ben meghatározott célra használja, az eszköz rendeltetésszerű üzemeltetését biztosítja és az illetéktelen hozzáférést, illetve beavatkozást kizárja.
- 22.5. A rendeltetésszerű használat alatt a kezelési kézikönyvben foglaltak betartása értendő. A rendeltetésszerű használattól való eltérés megállapítása és tényekkel való alátámasztása a Társaság vagy megbízottjának feladata.
- 22.6. Az Elfogadó által elismert, nem rendeltetésszerű használatból és elemi kárból eredő hibák javítását a Társaság az Elfogadó megrendelése alapján elvégezteti, annak költségeit (anyag, munkadíj, kiszállási költség) az Elfogadó felé kiszámlázza.
- 22.7. A nem rendeltetésszerű használatkal kapcsolatos észrevételét a Társaság, illetve megbízottja jegyzőkönyvben rögzíti és azt Elfogadónak bemutatja.
- 22.8. Az Elfogadó a nem rendeltetésszerű használat tényét vitathatja. Ebben az esetben ezt a tényt a Társaság vagy megbízottja jegyzőkönyvben rögzíti és az ügy tisztázására KERMI vizsgálatot kezdeményez.
- 22.9. A nem rendeltetésszerű használat tényének Elfogadó által történő elfogadása (helyszínen felvett jegyzőkönyv aláírása), valamint a nem rendeltetésszerű használatot bizonyító KERMI vizsgálat esetén a KERMI vizsgálat költségeit, valamint a nem rendeltetésszerű használat során keletkezett hiba javítási költségeit, és a KERMI állásfoglalásáig eltelt időben végzett karbantartási munkák költségeit az Elfogadó viseli.
- 22.10. Amennyiben a KERMI vizsgálat rendeltetésszerű használatot állapít meg, úgy a Társaság viseli a KERMI vizsgálat költségeit.
- 22.11. Az Elfogadó lehetővé teszi, hogy a Társaság az eszköz használatát az Elfogadó sürgősségi háborgatása nélkül ellenőrizze.
- 22.12. Elfogadó kötelezettséget vállal arra, hogy az eszközt kizárólag a Társaság előzetes írásos engedélyét követően adja harmadik személy használatába. A Társaság írásos engedélyének hiányában az Elfogadó nemcsak a szerződésellenes használatból eredő, hanem mindazon károkért felelős, amelyek a másnak történő használatba adás nélkül nem következtek volna be. A Társaság az engedély nélküli használatba adás esetén a haszonkölcsönt azonnali hatállyal megszüntetheti.



- 22.13. Elfogadó vállalja, hogy az eszközt a Szerződés hatályának megszűnése esetén a Társaságnak a rendeltetésszerű használatnak megfelelő, működőképes állapotban haladéktalanul visszaszolgáltatja. Elfogadó tudomásul veszi, hogy a Szerződés hatálya alatt bármilyen, saját hatáskörében felmerülő olyan eseményért, amely az eszköz állapotát befolyásolja (pl. elemi kár, lopás) teljes körű anyagi felelősséggel tartozik.
- 22.14. Elfogadó tudomásul veszi, hogy az eszközön semmiféle szoftver vagy paraméter módosítást nem végezhet vagy végeztethet, és a szoftver elemeket nem reprodukálhatja.
- 22.15. Az eszköz programozása a Társaság elszámolási körén kívül eső bankkártyák elfogadására minden esetben csak a Társaság előzetes hozzájárulásával lehetséges, amennyiben erre irányuló szerződés ezt lehetővé teszi.
- 22.16. A Felek között az eszközre vonatkozó haszonkölcsön jogviszony a Szerződés hatályával megegyező ideig tart azzal, haszonkölcsön jogviszonyt bármely fél indoklás nélkül írásban jogosult megszüntetni, a másik félhez címzett ajánlott levélben a Fizetési kártya-elfogadási szerződés felmondási idejével összhangban.
- 22.17. A haszonkölcsön jogviszony megszűnésével egyidejűleg a felek módosítják a Szerződést.

### **23. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

- 22.18. A Szerződés aláírása előtt a szerződéses blanketta átvétele ajánlatnak minősül, és semmilyen jogot és kötelezettséget nem jelent egyik fél számára sem.
- 22.19. A Társaság az Elfogadó szerződés megkötésére vonatkozó jognyilatkozatának, illetve az annak kapcsán a Társaság részére benyújtott szerződéses blanketta érdemi megvizsgálását, így a belső vizsgálat lefolytatását csak azt követően kezdi meg, miután hiánytalanul a Társaság rendelkezésére valamennyi szükséges dokumentum.
- 22.20. Amennyiben a szerződéses blanketta átvételétől számított 30. napig valamennyi szükséges dokumentum Társaság részére a Társaság által előírt formában nem került benyújtásra (kézbesítésre), úgy Elfogadónak a Szerződés kapcsán és annak megkötése érdekében megtett jognyilatkozatai hatályukat veszítik. Ez esetben a Társaság részére benyújtott dokumentumok érdemi megvizsgálására, belső vizsgálat lefolytatására nem kerül sor, s a szerződés megkötésére vonatkozó eljárás újra indítása szükséges.
- 22.21. Elfogadó tudomásul veszi, hogy a Társaság a Szerződés általa történt aláírását követően és a 21.1. pontban foglalt rendelkezések figyelembe vételével lefolytatott belső vizsgálat eredménye után minden indoklási kötelezettség nélkül a Szerződés aláírását megtagadhatja.
- 22.22. Amennyiben az Elfogadó a Társaságot ennek ellenkezőjéről nem tájékoztatja, illetve, tértivevénnyel postára adott banki küldemény esetében a Társasághoz visszaérkezett tértivevénnyből más nem következik, a Társaság által az Elfogadónak címzett és postai úton továbbított bármely banki küldemény (így különösen: bármely értesítés, tájékoztatás, irat, levél) esetében
- belföldi cím esetén a postára adást követő ötödik,
  - európai cím esetén a postára adást követő tizedik,
  - Európán kívüli cím esetén a postára adást követő huszadik nap elteltével

a Társaság úgy tekinti, hogy az adott banki küldemény az Elfogadó részére kézbesítésre került.

Amennyiben bármely, az Elfogadónak címzett és postai úton továbbított banki küldemény kézbesítése az Elfogadó érdekkörében felmerült okból hiúsul meg (pl. az Elfogadó a banki küldemény átvételét megtagadta vagy a banki küldemény a „címzett ismeretlen”, „elköltözött”, a „cím nem azonosítható”, „nem

kereste” vagy más hasonló megjelöléssel érkezik vissza a Társasághoz), az adott küldemény Elfogadó általi kézhezvétele (a kézbesítés) időpontjának a postai kézbesítés utolsó megkísérlésének napja minősül. E rendelkezés nem érinti Elfogadó azon jogát, hogy a Társaság felé hitelt érdemlően igazolja, hogy a kézbesítés önhibáján kívül maradt el.

- 22.23. Amennyiben a Szerződés végrehajtása során a Felek között véleményeltérés alakul ki, úgy a Felek a véleményeltérést minden esetben peren kívüli egyezség útján kísérlik meg rendezni. Ha a Felek nem jutnak peren kívül egyezségekre, úgy a Felek az illetékes bírósághoz jogosultak fordulni.
- 22.24. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Szerződésben – így az annak részét képező valamennyi dokumentumban – foglaltakat üzleti titokként, bizalmasan kezelik, annak tartalmáról információt harmadik fél számára nem adnak ki.
- 22.25. A Szerződés aláírását követően a jövőre nézve hatályát veszti valamennyi, a Társaság és Elfogadó között kártyaelfogadás tárgyában korábban létrejött szerződés. A Szerződés szabályait kell alkalmazni bármely korábbi szerződés alapján folyamatban lévő ügyekben is.

## II. KÜLÖNÖS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK VIRTUÁLIS FIZETÉSI KÁRTYA-ELFOGADÁS ESETÉN

### 1. BEVEZETÉS

Jelen virtuális fizetési kártya-elfogadásra vonatkozó Melléklet kizárólag abban az esetben képezi elválaszthatatlan részét az ÁSZF-nek, amennyiben a Társaság és az Elfogadó, a közöttük létrejött fizetési kártya elfogadói szerződés (a továbbiakban: Szerződés) keretében a virtuális kártya-elfogadás igénybevételében kifejezetten megállapodtak.

### 2. ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

Jelen Melléklet tekintetében

**VIRTUÁLIS ELFOGADÓHELY** (továbbiakban **Elfogadóhely**) a Társaság által üzemeltetett internetes oldalak összessége, melyek az Elfogadói web-es alkalmazással együttműködve a bankkártya elfogadást megvalósítják.

**ELFOGADÓ** jelenti mindazokat a jogi vagy természetes személyeket, amelyekkel a Társaság Virtuális Kártya-elfogadás igénybevételére kötött Szerződést, áruk és szolgáltatások ellenértékének a Társaság elszámolási körébe tartozó fizetőkártyákkal történő kiegyenlítésére.

**BOLTI ALKALMAZÁS** jelenti az Elfogadó által üzemeltetett internetes kereskedői oldalak összességét.

**vPOS(VIRTUÁLIS POS) TERMINÁL** a készpénz nélküli forgalom lebonyolításának eszköze

**VIRTUÁLIS KÁRTYA-ELFOGADÁS** jelenti azt a műveletet, amely során az Elfogadó a kártyával történő tranzakciókat virtuális POS terminál segítségével bonyolítja.

**VERIFIED BY VISA (VbV)** jelenti a Visa által előírt ún. 3DS internetes biztonsági eljárást, melynek során a Társaság az internetes bankkártyás fizetési folyamatban a kártyára vonatkozó adatokon túl, a Kártyabirtokos real-time azonosítását is megvalósul a Kibocsátó által..

**MASTERCARD SECURE CODE (MCSC) és Identity Check** jelenti a MasterCard által előírt ún. 3DS internetes biztonsági eljárást, mely működési elve megegyezik a VbV alkalmazással.

**VbV, MCSC vagy ID Check tranzakció** jelenti azt a tranzakciót, melynek során a Társaság bevonja a fizetési folyamatba a kibocsátó bankot, lehetőséget adva a kibocsátó banknak arra, hogy a PSD2 SCA (erős ügyfél azonosítás) által előírt kártyabirtokosi azonosítást elvégezhesse. Az ellenőrzés eredményéről a kibocsátó bank értesíti a Társaságot, mely válasz függvényében a Társaság folytatja, vagy megállítja a bankkártyás fizetést.

**További értelmező rendelkezéseket lásd: ÁSZF 4. és a Fizetőkártya-elfogadói kézikönyv 2. fejezeteiben.**

### 3. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

3.1. A Társaság vállalja az alábbiakat:

- Elősegíti az Elfogadó megismertetését a kártyabirtokosok körében, továbbá lehetőséget nyújt arra, hogy Szerződésben meghatározott nemzetközi és hazai kibocsátású kártyák emblémáit az Elfogadó használhassa, és ezzel a külföldi és hazai kártyabirtokosok fizetőképességét is igénybe vehesse. A Társaság ehhez az elfogadást jelölő logókat elektronikus formában rendelkezésre bocsátja,
- Támogatást nyújt a virtuális kártya-elfogadáshoz tartozó honlap vPOS-hoz kapcsolásának technikai kialakításában (specifikáció, konzultáció, tesztelés),
- Központilag
  - Kezdeményezi interneten, az Elfogadó bolti alkalmazásán keresztül történő rendelés ellenértékének vPOS-on keresztüli kiegyenlítését, bankkártya tranzakciók lebonyolítását

- feldolgozza és elszámolja a virtuális POS terminálon lebonyolított sikeres tranzakciókat.

### 3.2. Az Elfogadó vállalja az alábbiakat:

- A honlapján felhívja a figyelmet a kártyaelfogadás tényére. Ennek keretében a Társaság által rendelkezésre bocsátott logókat a honlapján feltűnő módon elhelyezi;
- Szerződésből adódó jogait és kötelezettségeit a Társaság előzetes hozzájárulása nélkül át nem ruházhatja, illetve más módon nem hasznosíthatja. Elfogadó kizárólag a Társaság által jóváhagyott, a Szerződésben meghatározott virtuális elfogadóhelyen fogadhat el kártyákat. Amennyiben más helyen kívánja a Társaság elszámolási körébe tartozó kártyákat elfogadni, erről köteles előzetesen minimum 30 (harminc) naptári nappal korábban írásban értesíteni a Társaságot. Az új helyen (web-oldalon) kizárólag a Társaság írásos jóváhagyását követően végezhet kártyaelfogadást;
- Amennyiben bármely virtuális elfogadóhelyén bármilyen oknál fogva tevékenységét és így a kártyaelfogadást két hetet meghaladóan szünetelteti, úgy erről a Társaságot a szüneteltetés kezdetét megelőző legalább 2 (kettő) munkanapon belül írásban értesíti, jelezve az újranyitás várható időpontját;
- Ha az Elfogadó és az internet-szolgáltató nem azonos, Elfogadó vállalja, hogy írásban tájékoztatja a Társaságot a mindenkor internet-szolgáltató Társaság által bekért adatairól (pl. cégadatok). Amennyiben közte és az internet-szolgáltató között fennálló szerződés megszűnik, vagy az internet-szolgáltató adatiban változás történik, haladéktalanul írásban tájékoztatja a Társaságot;
- Gondoskodik arról, hogy az áru/szolgáltatás megrendelésére vonatkozó szerződést és a megrendelésre vonatkozó üzletpolitikáját, weboldalán jól látható helyen és jól érthető formában a Kártyabirtokos tudomásra hozza. Üzletpolitikájának legalább az alábbi információt kell, hogy tartalmazza:
  - Elfogadó neve,
  - Elfogadó címe, telefonszáma, egyéb elérhetőségei,
  - Elfogadó cégjegyzékszám, adószáma,
  - Elfogadó által kínált áru és/vagy szolgáltatás megnevezése és konkrét meghatározása (kizárólag a Társaság által jóváhagyott tevékenységi körhöz tartozó áruk/szolgáltatások),
  - Elfogadó által kínált áru és/vagy szolgáltatás ellenértéke devizanem megadásával,
  - Elfogadó által kínált áru és/vagy szolgáltatás igénybevételére vonatkozó korlátozások (életkor, elfogadott kártyák köre, kártyatípus, ország, stb. szerint),
  - Elfogadó által kínált áru és/vagy szolgáltatás igénybevételének és az átvétel/igénybevétel lebonyolításának leírása,
  - Bankkártyával történő fizetéshez szükséges adatok előzetes közlése, fizetés menete és feltételei,
  - Megrendelés lemondásának módja és feltételei,
  - Kártyabirtokos részéről felmerült reklamáció esetén a reklamáció benyújtásának módja és feltételei, áruvisszavét jogcímei és lehetősége, árucseré módja és feltételei, kártyabirtokos kártalanításának módjai és feltételei,
  - Szállítási feltételek,
  - Az ügyfél által megadott adatok kezelésének és felhasználásának módja,
  - Adatvédelemre és adatkezelés biztonságára vonatkozó konkrét információ.

Amennyiben a virtuális elfogadóhely külföldi kártyabirtokosok által is látogatott, az e pontban foglaltakat legalább angolul, illetve lehetőség szerint más – a leggyakrabban használt - idegen nyelvek egyikén is fel kell tüntetni.

Amennyiben az Elfogadó a Társaság által előírt kötelező honlap tartalomnak nem tesz eleget, úgy a Társaság szüneteltetheti a honlap illesztést.

- Sikeres tranzakció esetén az Elfogadó a tranzakcióról igazolást állít ki, melyet választása szerint vagy levélben, vagy online bocsát a kártyabirtokos rendelkezésére. Az igazolás kötelező tartalmi elemei:

tranzakció azonosító, tranzakció összege, devizaneme, az engedélyezés kódja, Elfogadó neve, az Elfogadó online címe, áru/szolgáltatás megnevezése.

- Amennyiben a kártyabirtokos számára az árut/szolgáltatást bármely ok miatt a megrendelésnél megadott határidőn belül nem tudja teljesíteni, az új, módosult teljesítési dátumról a kártyabirtokost írásban értesíti a kártyabirtokos beleegyezése esetén leszállítja az árut/szolgáltatást, ellenkező esetben gondoskodik ezen összeg kártyabirokos számlájára történő jóváírásáról.
- Elfogadó hozzájárul, hogy a Társaság a virtuális elfogadás során egyes adatait (így különösen, de nem kizárólagosan: Elfogadó, elfogadóhely neve, címe, weboldal címe, webáruház telefonszáma, E-mail címe,) közzé tegye a virtuális elfogadás során.

#### **4. VIRTUÁLIS KÁRTYAELFOGADÁS**

- 4.1. Az Elfogadó köteles a kártyával történő vásárlást minden virtuális üzletegységében a Fizetőkártya-elfogadói kézikönyv előírásai szerint lebonyolítani.
- 4.2. A virtuális kártyaelfogadás esetében az Elfogadó üzletegységére vonatkozó floor-limit összeg 0, azaz a POS terminál minden tranzakcióra automatikusan engedélyt kér. Az adott kártyát kibocsátó banktól érkező elutasítás esetén a tranzakció nem jön létre.
- 4.3. A Társaság saját nyilvántartásában szereplő elektronikus tranzakciós adatokat tekinti elsődlegesnek, amelyek a Társaság és az Elfogadó közötti elszámolás alapját képezik, és amelyeket az Elfogadó a tranzakció engedélyezésre való indításakor digitális aláírásával igazol.

#### **5. KÖLTSÉGVISELÉS**

- 5.1. A felek a Szerződéssel összefüggő telepítési és üzemeltetési költségek viselésében az alábbiak szerint osztoznak meg:
  - Az Elfogadót terheli a bolti alkalmazás illesztésének költsége a virtuális POS terminálhoz,
  - A Virtuális POS rendeltetésszerű működtetéséhez kapcsolódó egyéb tétel a Társaságot terhelő költségnek minősül.
- 5.2. A költségviselés alapján a felek a náluk felmerülő, de a másik felet terhelő költségeket haladéktalanul kiszámlázzák egymásnak. A költségviselő fél a számla kiállításától számított 10 (tíz) banki napon belül köteles a számlát átutalási megbízással kiegyenlíteni.

#### **6. VEGYES RENDELKEZÉSEK**

- 6.1. A Társaság vállalja, hogy biztosítja a Verified by Visa és a MasterCard Secure Code és Identity Check Nemzetközi Kártyatársasági kötelező eljárásokat, melyek alkalmazásával jelentősen csökken az internetes visszaélések lehetősége.
- 6.2. A Társaság jogosult a bankkártya elfogadást az Elfogadóhelyen egyoldalúan felfüggeszteni az alábbi esetekben:
  - Az Elfogadó képviselője és a Társaság képviselője közötti személyes találkozón a kapcsolattartási jegyzőkönyvben rögzített hiányosságok megoldására vonatkozó javaslatok ellenére az Elfogadó/Elfogadóhely ismételten figyelmeztetésre ad okot;
  - A Nemzetközi Kártyatársaság a kereskedői elfogadóhely kártyahasználatával kapcsolatos egyszeri figyelmeztetés esetén, ennek az Elfogadóval való közlését követően;

- Az Elfogadó tudomásul veszi, hogy a felfüggesztés időtartama maximum 3 (három) hónap. Ezt követően, ha a felfüggesztés okai továbbra is fennállnak, az ÁSZF 3. fejezetében meghatározott azonnali hatályú felmondással élhet. A kártya elfogadás felfüggesztéséről a Társaság az Elfogadót/Elfogadóhelyet a felfüggesztés kezdete előtt legalább 72 órával írásban értesíti. Az Elfogadó a felfüggesztést köteles az érintett elfogadóhelyen a kártyabirtokosok által is jól látható helyen közzétenni.
- 6.3. Az ÁSZF-ben meghatározottakon túlmenően az Elfogadó általi különösen súlyos szerződésszegésnek minősül, ha:
- Az Elfogadó tevékenységében, az értékesített áru/szolgáltatás körében változás következik be és erről a Társaságot előzetesen nem tájékoztatta, vagy a változást a Társaság írásban nem hagyta jóvá, illetve ha jelen ÁSZF-kiegészítés 4.2. pontjában fennálló problémát a Társaság többszöri jelzése ellenére nem javítja ki.
  - A Nemzetközi Kártyaszervezet(ek) jelzi(k) a Társaság felé a bankkártya elfogadói szabályok súlyos megsértését.
  - Az Elfogadónak vagy elfogadóhelyének tevékenysége sérti a magyar vagy a nemzetközi törvényeket, ideértve különösen pornográf, gyermek-pornográf, vagy illegális termékek és/vagy szolgáltatások árusítását, vagy bármely tevékenységet, mely sérti a Társaság üzleti hírnevét.
- 6.4. Az Elfogadó kötelezettséget vállal jelen szerződés rendelkezéseinek érvényesítésére a nevének használója felé az alábbi esetekben:
- amennyiben virtuális üzlethelyiségét az Elfogadó nevének használatával bérbe, szerződéses üzemeltetésbe vagy egy vállalkozásba adja,
  - amennyiben más vállalkozónak Elfogadó engedélyezi saját nevének használatát, egyéb franchise üzlet esetén.
- 6.5. Elfogadó tudomásul veszi, hogy új honlapo(ko)n csak abban az esetben fogadhat el bankkártyákat, ha azt az elfogadói tevékenység elindítása előtt a Társaságnak jelzi, és azt a Társaság, írásban jóváhagyta.
- 6.6. Jelen Melléklet együtt érvényes a Szerződéssel, az ÁSZF-fel, illetve azok elválaszthatatlan részét képező további mellékletekkel.

### III. KÜLÖNÖS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK SOFTPOS MOBILALKALMAZÁSON KERESZTÜL IGÉNYBEVETT FIZETÉSI KÁRTYA-ELFOGADÁS ESETÉN

#### 1. BEVEZETÉS

Jelen fejezetben foglaltak kizárólag abban az esetben irányadóak az Elfogadóra, amennyiben a Társaság és az Elfogadó, a közöttük létrejött fizetési kártya-elfogadói szerződés (a továbbiakban: Szerződés) keretében a SoftPOS mobilalkalmazáson (továbbiakban: SoftPOS) keresztül fizetési kártya-elfogadás igénybevételében kifejezetten megállapodtak.

A Társaság és az Elfogadó (a továbbiakban együtt: Felek) között a SoftPOS alkalmazásra vonatkozó megállapodás a Szerződés mindkét fél általi aláírása után, a SoftPOS alkalmazás aktiválásának napján lép hatályba az Elfogadó által a SoftPOS alkalmazáson keresztül ténylegesen megvalósított valamennyi tranzakcióra kiterjedően, és határozatlan időre szól.

#### 2. ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

**SoftPOS:** a Szolgáltató által meghatározott internetes hozzáférési helyről az elfogadóhelyi elektronikus fizetések elfogadása céljából biztosított és az Elfogadó által e célra használt mobil eszközre interneten keresztül letöltött, specifikus szoftveres mobilalkalmazás, amely saját, egyedi azonosítószámmal (TID), terminál funkcióként működve a fizetési kártyával, vagy más elektronikus fizetési megoldásra alkalmas mobil eszközzel (mobiltárca) történő „érintés nélküli” („contactless”) fizetési műveletek elfogadását teszi a fizetési helyen lehetővé.

#### 3. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

##### 3.1. A Társaság vállalja az alábbiakat:

- Elősegíti az Elfogadó megismertetését a kártyabirtokosok körében, továbbá lehetőséget nyújt arra, hogy Szerződésben meghatározott nemzetközi és hazai kibocsátású kártyák emblémáit az Elfogadó használhassa, és ezzel a külföldi és hazai kártyabirtokosok fizetőképességét is igénybe vehesse. A Társaság ehhez az elfogadást jelölő logókat elektronikus formában rendelkezésre bocsátja,
- Elfogadó számára elérhetővé teszi a kártyaelfogadást biztosító mobilalkalmazást
- Támogatást nyújt a mobilalkalmazás használatában
- Központilag
  - Kezdeményezi az elfogadónál mobilalkalmazáson keresztül vásárolt szolgáltatás / termék ellenértékének kiegyenlítését, bankkártya tranzakciók lebonyolítását
  - feldolgozza és elszámolja a mobilalkalmazáson lebonyolított sikeres tranzakciókat.

##### 3.2. Elfogadó vállalja az alábbiakat:

- a SoftPOS mobilalkalmazással történő fizeteskártya-elfogadás során betartja a jelen ÁSZF és Fizetési kártya-elfogadói kézikönyvben foglalt rendelkezéseket.
- figyelemmel követi az applikáció változásait, és az esedékes frissítéseket letölti, hogy az alkalmazás naprakészen működjön.

- tudomásul veszi a mobilapplikáción keresztül történő fizetési kártya elfogadás funkcionális korlátait, ami kiterjed az elfogadott kártyák körére (Visa és MasterCard), a tranzakció devizanemére (forint) és a végrehajtható tranzakciók típusára, melyek részletesen a 4. pontban kerülnek kifejtésre

#### 4. SoftPOS bankkártya elfogadás

SoftPOS mobilalkalmazáson keresztüli fizetési kártya-elfogadás szolgáltatás igénybevétele az erre vonatkozó szerződés aláírást követően Fizetési kártya-elfogadói kézikönyvben leírt technikai előírásoknak megfelelően történik az elfogadó mobiltelefonján keresztül.

A mobilalkalmazás jelenleg **csak** Visa és MasterCard kártyák érintéses módon történő elfogadására alkalmas, forint devizanemben.

A kártyabirtokos által a PIN kód bevitelére – szükség esetén – a mobiltelefon képernyőjén van lehetőség

A mobilalkalmazásban elérhető tranzakciótípusok:

- vásárlás
- vásárlási tranzakció visszavonása (csak az **utolsó tranzakció és kártya jelenlétében**)

A SoftPOS mobilalkalmazáson keresztül indított tranzakciók az applikáció tranzakciós lista menüpontjában érhetők el, azok a K&H POS24 felületen nem jelennek meg.

A tranzakciós bizonylatot (slip) a kártyabirtokos igénye szerint elektronikusan (e-mailben, sms-ben, QR kód beolvasással) kaphatja meg, illetve amennyiben az elfogadó rendelkezik bluetooth nyomtatóval az elfogadóhelyen kinyomtatásra kerülhet

Az elszámolt tranzakciók bekerülnek az aktuális Kimutatásba, illetve elektronikus tovább feldolgozható txt fájlba, melyek K&H POS24 felületen keresztül érhetők el.

#### 5. Költségviselés

A felek a Szerződéssel összefüggő telepítési és üzemeltetési költségeket az alábbiak szerint viselik:

- Az Elfogadót terheli a mobilalkalmazás használatához szükséges okostelefon üzemeltetési költsége valamint az adatforgalom díja
- Az elfogadót terhelő díjak mértékét és fizetési feltételeit a Szerződés tartalmazza.
- A mobilalkalmazás üzemeltetéséhez kapcsolódó költségek a Társaságot terhelő költségnek minősülnek

Minden más - jelen III. pontban –, nem szabályozott kérdésben az ASZF egyéb pontjaiban meghatározott rendelkezések az irányadók.



**IV. MELLÉKLETEK:**

1. Fizetési kártya-elfogadói kézikönyv
2. POS kezelési kézikönyv
3. POS használati útmutató
4. Kiszervezett tevékenységek és azokat végzők jegyzéke
5. Közvetítők jegyzéke
6. Panaszkezelési szabályzat